



REPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

ASSEMBLEE NATIONALE

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS
AAO N° 001-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du
17/02/2023

Objet du dossier d'appel d'offres :

Recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et au nettoyage des bâtiments administratifs de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025.

MARS 2023

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et au nettoyage des bâtiments administratifs de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025.

Mode de passation : Appel d'offres

L'an deux mille vingt-trois et le jeudi neuf mars à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Assemblée nationale (PRMP), située au 1^{er} étage du bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD à Porto-Novo, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication sur le site web de l'Assemblée nationale et sur les tableaux d'affichage au niveau du Secrétariat Général Administratif, du Palais des Gouverneurs et du siège de la Direction de la Cellule d'Audit Interne à Djassin. La date limite de remise des offres était fixée au jeudi neuf mars à dix heures précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n°006-02/CCMP-AN/2023 du seize février deux mille vingt-trois.

Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2023-015/AN/PT/SGA/PRMP du huit février 2023 :

Coordonnateur : Sylviane **DOMINGO**, Secrétaire Particulière du Secrétaire Général Administratif, représentante du Secrétaire Général Administratif (SP-SGA/rep SGA) ;

Président : Damien Fagnon **DEDEWANOU**, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

Rapporteur : A. Farlone Christèle **HUEGOUNOU**, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

Secrétaire : Lionel M. **VLAVONOU**, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

Membres :

- Malick **SACCA TAMOU**, Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q) ;
- Edwige **MENSAH**, Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Représentante/DQ) ;
- Virginie **GANGBADJO**, Cheffe Adjointe du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (CA/SPNFE) ;
- Barthélémy **LEYE**, Chef de la Division du Patrimoine Immobilier (C/DPI) ;

- B. Blandine **BALLEY**, Juriste de la cellule de contrôle des marchés publics, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (Représentante/CCMP).

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
Assemblée nationale	DEDEWANOU Fagnon Damien	Personne responsable des marchés publics (PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	HOUEGOUNOU Farlone	Assistante-PRMP	<i>Voix délibérative</i>
	VLAVONOU M. Lionel	Secrétaire-PRMP	<i>Voix délibérative</i>
	DOMINGO Sylviane	Secrétaire Particulière du Secrétaire Général Administratif, représentante du Secrétaire Général Administratif	
	SACCA TAMOU Malick	Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q)	<i>Voix délibérative</i>
	GANGBADJO Virginie	Cheffe Adjointe du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien ou son représentant	<i>Voix délibérative</i>
	LEYE Barthélémy	Chef de la Division du Patrimoine Immobilier	<i>Voix délibérative</i>
	BALLEY B. Blandine	Juriste de la cellule de contrôle des marchés publics, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (Représentante/CCMP)	<i>Voix délibérative</i>
	MENSAH Edwige	Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Représentante/DQ)	<i>Voix délibérative</i>

Les services sont répartis en deux (02) lots comme suit :

- Lot N° 1 : Recrutement d'un prestataire pour l'entretien et le nettoyage de l'intérieur et les alentours des bureaux des anciens bâtiments, du nouveau bâtiment du Secrétariat général administratif, des bâtiments abritant la Cellule d'audit interne (CAI) située à Porto-Novo au quartier Djassin non loin de la Croix Rouge, le PARCPOGE situé à Porto-Novo au quartier Houédakomey et l'IPAB situé à Cotonou au quartier Ganhito non loin de la CENA ;
- Lot N° 2 : Recrutement d'un prestataire pour l'entretien et le nettoyage de l'intérieur et les alentours des bureaux du palais des gouverneurs : Hémicycle, Cabinet du Président de l'Assemblée nationale, des autres membres du bureau et des bureaux annexes (Députés, documentation et transpositeurs), le local du groupe de sécurité, bâtiment des députés, de la radio et de la télévision Hémicycle, de la salle polyvalente et de toute l'esplanade du palais des gouverneurs.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Aux date et heure limites des dépôts des plis, dix (10) candidats ont retiré le dossier parmi lesquels six (06) soumissionnaires ont déposé leurs plis.

Après avoir vérifié la présence des membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les plis ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre des offres.

Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs
1.	RIB CHALLENGE	09/03/2023 à 08 h 00 mn	HOUNDENOU Gérard Tel: 96 00 40 50	BENIN	RAS
2.	SERVICES-SET (LOT 1)	09/03/2023 à 08h 10 mn	GBAGUIDI Rodrigue Tel: 66 57 81 14	BENIN	RAS
3.	SERVICES-SET (LOT 2)	09/03/2023 à 08 h 10mn	GBAGUIDI Rodrigue Tel: 66 57 81 14	BENIN	RAS
4.	SOCIETE LES JUMELLES DE GLOIRE	09/03/2023 à 08 h 33 mn	De SOUZA Maria J. Tel: 66 65 16 55/67 82 31 66	BENIN	RAS
5.	CONSTELLA SARL	09/03/2023 à 08 h 53 mn	PADONOU-KIKI Micheline Tel: 97 29 43 44	BENIN	RAS
6.	TOP MULTI SERVICES	09/03/2023 à 09 h 30 mn	DOTCHOU Fidèle Tel: 97 69 07 50	BENIN	RAS

Tous les soumissionnaires ayant déposé les plis, avaient retiré le dossier conformément au Registre Spécial des Offres.

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Plis parvenus hors délais : zéro (00) ;
- Nombre de plis ouverts : six (06).

La COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Dossier d'appel d'offres N° 001-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 17 février 2023 pour le recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et au nettoyage des bâtiments administratifs de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025

- Lot N° 1 : Recrutement d'un prestataire pour l'entretien et le nettoyage de l'intérieur et les alentours des bureaux des anciens bâtiments, du nouveau bâtiment du Secrétariat général administratif, des bâtiments abritant la Cellule d'audit interne (CAI) située à Porto-Novo au quartier Djassin non loin de la Croix Rouge, le PARCPOGE situé à Porto-Novo au quartier Houédakomey et l'IPAB situé à Cotonou au quartier Ganhito non loin de la CENA.

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
01	Date et heure de dépôt	09/03/2023 à 08 h 10 mn	09/03/2023 à 08 h 53 mn	09/03/2023 à 09 h 30 mn
02	Nom du Soumissionnaire	SERVICES-SET	CONSTELLA SARL	TOP MULTI SERVICES
03	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F
04	Présence de clé USB	F	F	F
05	Présence de l'offre scannée sur clé USB ¹	F	F	F
06	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F
07	Montant TTC de l'offre	180 646 200	59 947 776	63 560 000
08	Montant HT de l'offre	153 090 000	50 803 200	53 865 000

¹ Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la soumission en version scannée PDF

09	Délai de validité de l'offre	F	F	F
10	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F
11	Le devis quantitatif et estimatif daté, signé et cacheté	F	F	F
12	Habilitation à signer ou confirmation écrite habilitant le signataire le cas échéant	F	F	F
13	Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat	F	F	F
14	Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables	F	F	F
15	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables	F	F	F
16	Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier	F	F	F
17	Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F
18	Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter	F	F	F
19	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	NF
20	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F

21	Déclaration de l'Autorité Contractante	NF	F	NF
22	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	NF
23	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	F	NA	NF
24	Liste du personnel	F	F	F
25	Preuves des expériences et de qualifications du personnel (attestations/certificats de travail, CV et copie de la carte d'identité nationale)	F	F	F
26	Liste du matériel	F	F	F
27	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	F
28	Attestation de capacité financière	F	F	F
29	Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	F	F
30	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	F	NA
31	Liste des qualifications et les références professionnelles de deux (02) personnels d'encadrement appuyée de leur attestation/certificat de travail, de leur CV et copie de la carte d'identité nationale pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	NA	F	NA
32	Etats financiers des trois dernières années (2019, 2020 et 2021) pour les anciennes entreprises	F	NA	F 2021

33	Cadre de sous détail des prix	F	F	F
34	Liste des Fournitures associées et calendrier de réalisation	NF	F	NF
35	Programme d'activités chiffré	F	F	F
36	Organisation des services sur le site	F	NF	NF
37	Méthode d'exécution	F	F	F
38	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F
39	Programme/Calendrier de Mobilisation	NF	F	NF
40	Calendrier d'exécution	F	F	F
41	Attestation de visite de site signée par la Personne responsable des marchés publics (PRMP)	F	F	F
42	Garantie de soumission	F	F	NA
43	Montant de la garantie de soumission	1 530 900	1 530 900	NA
44	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	F	F
45	Acte d'engagement	F	F	F
46	Programme/ calendrier de la prestation	NF	F	NF
47	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	NF

48	Résumé des Spécifications Techniques		NF	NF	NF
49	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire		NF	F	F
50	Situation financière		F	NF	NF
51	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de service		F	NA	NF
52	Capacité de financement		F	NF	NF
53	Plan de charges		NF	NA	NF
54	Expériences de services		F	NA	NF
55	Programme/Calendrier de Prestations		NF	F	NF

LEGENDE :

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

Dossier d'appel d'offres N° 001-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 17 février 2023 pour le recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et au nettoyage des bâtiments administratifs de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025

- Lot N° 2 : Recrutement d'un prestataire pour l'entretien et le nettoyage de l'intérieur et les alentours des bureaux du palais des gouverneurs : Hémicycle, Cabinet du Président de l'Assemblée nationale, des autres membres du bureau et des bureaux annexes (Députés, documentation et transcripteurs), le local du groupe de sécurité, bâtiment des députés, de la radio et de la télévision Hémicycle, de la salle polyvalente et de toute l'esplanade du palais des gouverneurs.

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
01	Date et heure de dépôt	09/03/2023 à 08 h 00 mn	09/03/2023 à 08 h 10mn	09/03/2023 à 08 h 33 mn
02	Nom du Soumissionnaire	RIB CHALLENGE	SERVICES-SET	SOCIETE LES JUMELLES DE GLOIRE
03	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F
04	Présence de clé USB	F	F	F
05	Présence de l'offre scannée sur clé USB ²	F	F	F
06	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F

² Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

19	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	NF
20	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F
21	Déclaration de l'Autorité Contractante	NF	NF	NF
22	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F
23	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	F	F	NA
24	Liste du personnel	F	F	F
25	Preuves des expériences et de qualifications du personnel (attestations/certificats de travail, CV et copie de la carte d'identité nationale)	F	F	F
26	Liste du matériel	F	F	F
27	Preuves de disponibilité des moyens matériels	F	F	NF
28	Attestation de capacité financière	F	F	F
29	Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	NF
30	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	F
31	Liste des qualifications et les références professionnelles de deux (02) personnels d'encadrement appuyée de leur attestation/certificat de travail, de leur CV et copie de la carte d'identité nationale pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	NA	NA	F

32	Etats financiers des trois dernières années (2019, 2020 et 2021) pour les anciennes entreprises	F	F	NA
33	Cadre de sous détail des prix	NF	F	NF
34	Liste des Fournitures associées et calendrier de réalisation	NF	NF	NF
35	Programme d'activités chiffré	F	F	F
36	Organisation des services sur le site	NF	F	NF
37	Méthode d'exécution	F	F	F
38	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F
39	Programme/Calendrier de Mobilisation	NF	NF	NF
40	Calendrier d'exécution	F	F	F
41	Attestation de visite de site signée par la Personne responsable des marchés publics (PRMP)	F	F	F
42	Garantie de soumission	NA	F	F
43	Montant de la garantie de soumission	NA	1 618 380	1 618 380
44	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	F	NA
45	Acte d'engagement	F	F	F
46	Programme/ calendrier de la prestation	NF	NF	NF

47	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	NF	F	NF
48	Résumé des Spécifications Techniques	NF	NF	NF
49	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire	NF	NF	NF
50	Situation financière	F	F	F
51	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de service	F	F	F
52	Capacité de financement	F	F	F
53	Plan de charges	NF	NF	NF
54	Expériences de services	F	F	NF
55	Programme/Calendrier de Prestations	NF	NF	NF

LEGENDE :

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- au niveau des soumissionnaires : la représentante du soumissionnaire SERVICES-SET a attiré notre attention sur le fait que le montant de chacun des lots de sa soumission a été défini sur les trois (03) années de l'accord cadre ;
- au niveau des membres de la commission : les membres de la commission ont pris acte des observations faites.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 13 heures 30 minutes.

Fait à Porto-Novo, le jeudi 09 mars 2023

Ont signé :

Coordonnateur



Sylviane **DOMINGO**
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,



Damien Fagnon **DEDEWANOU**
PRMP

Le Rapporteur,



Farlone **HOUÉGOUNOU**
Assist-PRMP

Le Secrétaire,



Lionel **VLAVONOU**
S-PRMP

Membres,



Malick **SACCA TAMOU**
Assist-1er Q



Virginie **GANGBADJO**
CA/SPNFE



Edwige **MENSAH**
Représentante/DQ



Barthélémy **LEYE**
C/DPI

L'organe de contrôle,



Blandine B. **BALLEY**
Représentante/CCMP