



REPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

ASSEMBLEE NATIONALE

LE PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

***Demande de Renseignements et de Prix N° 001-
23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 24/03/2023
PROROGATION DE DELAI***

Objet de la Demande de Renseignements et de Prix :

Recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à
l'entretien des espaces verts de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années
2023, 2024 et 2025

MARS 2023

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien des espaces verts de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix (PROROGATION DE DELAI).

L'an deux mille vingt-trois et les vingt-huit mars à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Assemblée nationale, située au 1^{er} étage du bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD à Porto-Novo, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation (COE) des offres a procédé à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une nouvelle publication sur le site web de l'Assemblée nationale et sur les tableaux d'affichage au niveau du Secrétariat Général Administratif, du Palais des Gouverneurs et du siège de la Direction de la Cellule d'Audit Interne à Djassin. La date limite de remise des offres était fixée au mardi vingt-huit mars à dix heures précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n°008-02/CCMP-AN/2023 du vingt-sept février deux mille vingt-trois.

Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2023-042/AN/PT/SGA/PRMP du trois mars 2023 :

Coordonnateur : Sylviane **DOMINGO**, Secrétaire Particulière du Secrétaire Général Administratif, représentante du Coordonnateur (SP-SGA/rep Coordonnateur) ;

Président : Damien Fagnon **DEDEWANOU**, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

Rapporteur : A. Farlone Christèle **HOUEGOUNOU**, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

Secrétaire : Lionel M. **VLAVONOU**, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

Membres :

- Malick **SACCA TAMOU**, Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q) ;
- Evariste **AÏWANOU**, Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2^e Q) ;
- Rosette **DEDEWANOU**, Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Représentante/DQ) ;
- Virginie **GANGBADJO**, Cheffe Adjointe du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (CA/SPNFE) ;

- Barthélémy **LEYE**, Chef de la Division du Patrimoine Immobilier (C/DPI) ;
- Victoire **FATOKOUN**, Secrétaire de la cellule de contrôle des marchés publics, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (Représentante/CCMP).

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
Assemblée nationale	DEDEWANOU Fagnon Damien	Personne responsable des marchés publics (PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	HUEGOUNOU Farlone	Assistante-PRMP	<i>Voix délibérative</i>
	VLAVONOU M. Lionel	Secrétaire-PRMP	<i>Voix délibérative</i>
	DOMINGO Sylviane	Secrétaire Particulière du Secrétaire Général Administratif, représentante du Coordonnateur	<i>Voix délibérative</i>
	SACCA TAMOU Malick	Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q)	<i>Voix délibérative</i>
	AÏWANOU Evariste	Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q)	Voix délibérative
	GANGBADJO Virginie	Cheffe Adjointe du Service du Patrimoine Non-Financier et de l'Entretien ou son représentant	<i>Voix délibérative</i>
	LEYE Barthélémy	Chef de la Division du Patrimoine Immobilier	<i>Voix délibérative</i>
	FATOKOUN Victoire	Secrétaire de la cellule de contrôle des marchés publics, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (Représentante/CCMP)	<i>Voix délibérative</i>
	DEDEWANOU Rosette	Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Représentante/DQ)	<i>Voix délibérative</i>

Aux date et heure limites des dépôts des plis, sur les cinq (05) candidats ayant retiré le dossier, trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai requis.

Après avoir vérifié la présence des membres du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a rappelé que nous sommes à une deuxième ouverture des plis et que conformément à la décision n° 2022-080/AN/PT du huit juin 2022, le COE procèdera à l'ouverture quel que soit le nombre de plis reçu. Il a ensuite donné lecture des noms des soumissionnaires dont les plis ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre des offres.

Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs
1.	CIPA-JESSOUGNON	28/03/2023 à 09 h 16 mn	DHOSSOU Fencia Tel: 99 02 78 22	BENIN	RAS
2.	GROUPE ABC NET PLUS	28/03/2023 à 09 h 20 mn	KOKOU Steve Tel: 66 30 59 94	BENIN	RAS
3.	PALUTECH SARL	28/03/2023 à 09h 33 mn	BOTON Espédit Tel: 53 54 53 72	BENIN	RAS

Tous les soumissionnaires ayant déposé les plis, avaient retiré le dossier conformément au Registre Spécial des Offres.

Le comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la vérification de la conformité des plis ainsi qu'il suit :

- Plis parvenus hors délais : zéro (00) ;
- Nombre de plis ouverts : trois (03).

Le COE a procédé en outre à l'ouverture des plis et à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ledit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Demande de Renseignements et de prix n° 001-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 24/03/2023 pour le recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien des espaces verts de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025 (PROROGATION DE DELAI).

Lot unique : recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien des espaces verts de l'Assemblée nationale et ses annexes au titre des années 2023, 2024 et 2025

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Date et heure de dépôt	28/03/2023 à 09h 16	28/03/2023 à 09h 20	28/03/2023 à 09h 33
2.	Nom du soumissionnaire	CIPA-JESSOUGNON	GROUPE ABC NET PLUS	PALUTECH SARL
3.	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	NF
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB ¹	F	F	NF
6.	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F
7.	Délai de validité	F	F	F
8.	Montant TTC de l'offre	17 344 867	19 322 736	17 889 744
9.	Montant HT de l'offre	14 699 040	16 375 200	15 160 800

¹ Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

25.	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	F	NF	NF
26.	Liste du Personnel	F	F	F
27.	Preuve des expériences et qualification du personnel	F	NF	NF
28.	Liste des matériels et équipements	F	F	F
29.	Preuves de disponibilité des matériels et équipements	F	NF	NF
30.	Calendrier d'exécution	F	F	NF
31.	Attestation de capacité financière	F	F	NF
32.	Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	NA	NA
33.	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	NA
34.	Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation/certificat de travail, de leur CV et copie de la carte nationale pour les entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence.	NA	NA	NA
35.	Etats financiers des trois dernières années (2019, 2020 et 2021) pour les anciennes entreprises	F	NF	NF
36.	Description technique des services datée, signée et cachetée	F	F	F
37.	Garantie de soumission	F	F	NF
38.	Montant de la garantie de soumission	446 802	446 802	NF
39.	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	NA	F
40.	Acte d'engagement	NF	F	NF
41.	Attestation de visite de site signée par la Personne responsable des marchés publics (PRMP).	F	F	NF
42.	Méthode d'exécution	F	NF	F

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including the number 8 and various initials.

43.	Formulaire renseigné de divulgation des informations relatives aux bénéficiaires effectifs	NF	NF	NF
44.	Plan d'identification du siège	F	NF	NF
45.	Plan de charges	NF	NF	NF
46.	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	NF	NF

LEGENDE:

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

En outre, la vérification de la présence des pièces n'a donné lieu à aucune observation.

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 12 heures 40 minutes.

Fait à Porto-Novo, le mardi 28 mars 2023

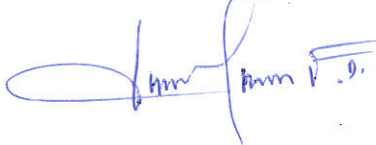
Ont signé :

Coordonnateur



Sylviane **DOMINGO**
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,



Damien Fagnon **DEDEWANOU**
PRMP

Le Rapporteur,



Farlone **HUEGOUNOU**
Assist-PRMP

Le Secrétaire,



Lionel **VLAVONOU**
S-PRMP

Membres,



Evariste **AïWANOU**
Assist-1er Q



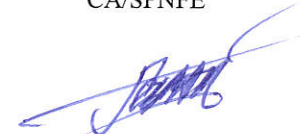
Virginie **GANGBADJO**
CA/SPNFE



Malick **SACCA TAMOU**
Assist-2ie Q

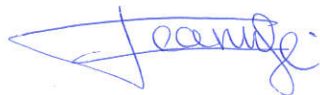


Rosette **DEDEWANOU**
Représentante/DQ



Barthélémy **LEYE**
C/DPI

L'organe de contrôle,



Victoire **FATOKOUN**
Représentante/CCMP