



REPUBLIQUE DU BENIN

Fraternité- Justice-Travail

-----  
ASSEMBLEE NATIONALE

9<sup>ème</sup> Législature

-----  
LE PRESIDENT

-----  
PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

## MARCHE DE SERVICES

### PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

*Avis de demande de renseignements et de prix n° 003-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-  
PRMP/S-PRMP du 11/03/2024*

**Objet :** *Recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, à la réparation et à la maintenance du mobilier et matériel (autres qu'informatiques), des outillages techniques, des installations (électriques, climatiseurs, sanitaires, plomberies, ascenseurs) de l'Assemblée nationale, au titre des années 2024, 2025 et 2026 (relance).*

**Source de financement :** *Budget Assemblée nationale*

**Gestion :** *2024-2025-2026*

**Imputation budgétaire :** *61.4.7 / 61.4.8*

Commencé le 23/05/2024

Achevé le 23/05/2024

MAI 2024

*W*

*Signature: M. J. B. W. S. A. G. A.*

## Procès-verbal d'ouverture des plis

**Objet :** Dossier demande de renseignements et de prix n° 003-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 11/03/2024 relatif au recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, à la réparation et à la maintenance du mobilier et matériel (autres qu'informatiques), des outillages techniques, des installations (électriques, climatiseurs, sanitaires, plomberies, ascenseurs) de l'Assemblée nationale, au titre des années 2024, 2025 et 2026 (relance).

**Mode de passation :** Demande de Renseignements et de Prix

L'an deux mille vingt-quatre et le jeudi vingt-trois mai à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Assemblée nationale, située au 1er étage du bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD à Porto-Novo, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Cet avis de relance a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n° 044-05/AN/CCMP-AN/2024 du 07 mai deux mille vingt-quatre.

Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2024-019/AN/PT/SGA/PRMP du 21 Février 2024 :

**Coordonnateur :** Sylviane DOMINGO, Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (SP-SGA/rep Coordonnateur) ;

**Président :** Damien Fagnon DEDEWANOU, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

**Rapporteur :** A. Farlone Christèle HOUEGOUNOU, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

**Secrétaire :** Lionel M. VLAVONOU, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

**Membres :**

- Malick SACCA TAMOU, Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q) ;
- Evariste AÏWANOU, Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q) ;
- Edwige MENSAH, Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Représentante/DQ) ;
- Virginie GANGBADJO, Cheffe du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (C/SPNFE) ;
- Blandine BALLEY, Juriste de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, représentante de la Cheffe de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (Juriste-Représentante CCMP) ;





- Marcel Adec **AKAKPO**, Chef de la Division du Patrimoine Immobilier(C/DPI), personne ressource ;
- Charif Dine **AMADOU**, Chef de la Division du Patrimoine Mobilier ;
- Ginette **AHOANSOU**, Agent au Secrétariat de la PRMP.

| Administration                 | Nom et Prénoms                    | Qualité  | Observations                 |
|--------------------------------|-----------------------------------|--|------------------------------|
| <b>ASSEMBLEE<br/>NATIONALE</b> | <b>DEDEWANOU</b> Fagnon<br>Damien | Personne responsable des marchés publics (PRMP)  | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>HOUEGOUNOU</b> Farlone         | Assistante-PRMP (Assist-PRMP)  | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>VLAVONOU</b> M. Lionel         | Secrétaire-PRMP (S/PRMP)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>DOMINGO</b> Sylviane           | Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (Rep-SGA)  | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>SACCA TAMOU</b> Malick         | Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>AÏWANOU</b> Evariste           | Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>MENSAH</b> Edwige              | Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Représentante/DQ)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>GANGBADJO</b> Virginie         | Cheffe du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (C/SPNFE)  | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>AMADOU</b> Charif Dine         | Chef de la Division du Patrimoine Mobilier (C/DPM)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>BALLEY</b> Blandine            | Juriste de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (Juriste -Représentante CCMP) | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>AKAKPO</b> Marcel Adec         | Chef de la Division du Patrimoine Immobilier (C/DPI)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |
|                                | <b>AHOANSOU</b> Ginette           | Agent au Secrétariat de la PRMP (Cadre/PRMP)   | <i>Voix<br/>délibérative</i> |

Les lots relancés sont :

- **Lot 6** : recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, la réparation et divers travaux de plomberie au profit de l'administration parlementaire au titre des années 2024, 2025 et 2026 ;
- **Lot 7** : recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et à la réparation des circuits électriques, des brasseurs d'air et divers travaux d'électricité au profit de l'administration parlementaire au titre des années 2024, 2025 et 2026 ;

*M. E. M. G. S. P. S. / M*

- **Lot 8** : recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et à la réparation de mobiliers et matériels de bureau et divers travaux de menuiserie au profit de l'administration parlementaire au titre des années 2024, 2025 et 2026.

Aux date et heure limites de dépôt des plis, nous avons le point suivant :

- quatre (04) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis pour le lot 6 dans le délai requis ;
- quatre (04) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis pour le lot 7 dans le délai requis et un (01) soumissionnaire a déposé hors délai ;
- trois (03) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis pour le lot 8 dans le délai requis.

Après avoir vérifié la présence des membres du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les offres ont été réceptionnées et enregistrées dans le registre des offres.

Quant au soumissionnaire dont le pli a été reçu hors délai, le COE a décidé du rejet du pli et en a remis séance tenante contre décharge audit soumissionnaire.

Les plis réceptionnés par lot, par le COE, se présente comme suit :

Il s'agit de :

#### Lot 6

| Numéro d'ordre | Soumissionnaire                          | Date et heure de dépôt    | Identité et contact du porteur                   | Pays d'origine | Obs |
|----------------|--|---------------------------|--|----------------|-----|
| 1.             | <b>ETS VIMONIA</b>                       | 25/05/2024<br>à 08h 10 mn | <b>OGOUTOLOU Justin</b><br>Tel : 96 56 91 90     | BENIN          | RAS |
| 2.             | <b>STE ANK IMPORT-EXPORT SARL</b>        | 23/05/2024<br>à 08h 23 mn | <b>AKIDJOLE José Ignace</b><br>Tel : 97 64 12 29 | BENIN          | RAS |
| 3.             | <b>LES ARCHANGES GLOBAL TRADE ET BTP</b> | 23/05/2024<br>à 08h 30 mn | <b>KAKA Michel</b><br>Tel : 67 88 27 37          | BENIN          | RAS |

*Handwritten signature and initials in blue ink, including the text "MEMBRE GAS" and other illegible marks.*

## Lot 7

| Numéro d'ordre | Soumissionnaire         | Date et heure de dépôt    | Identité et contact du porteur                  | Pays d'origine | Obs |
|----------------|-------------------------|---------------------------|---|----------------|-----|
| 1.             | ETS ELECTRO-SOLEIL      | 23/05/2024<br>à 08h 30 mn | HOUNDEKON Alexandre<br>Tel : 97 19 18 03        | BENIN          | RAS |
| 2.             | STE IGF SERVICE<br>SARL | 23/05/2024<br>à 08h 40 mn | SOKEGBE Paul<br>Tel : 94 58 01 47 / 97 98 11 91 | BENIN          | RAS |
| 3.             | ETS ESPACE FROID        | 23/05/2024<br>à 09h 10 mn | DOHOU Mathias<br>Tel : 97 44 28 76              | BENIN          | RAS |

## Lot 8

| Numéro d'ordre | Soumissionnaire              | Date et heure de dépôt    | Identité et contact du porteur                   | Pays d'origine | Obs |
|----------------|------------------------------|---------------------------|--|----------------|-----|
| 1.             | ETS GBOSSEGNON ET<br>FILS    | 23/05/2024<br>à 08h 15 mn | HOUNHOUZI A.<br>Félicienne<br>Tel : 94 40 09 48  | BENIN          | RAS |
| 2.             | SOCIETE SEGLA ET<br>COMPANY  | 23/05/2024<br>à 08h 35 mn | ADANTCHEDE Rémy<br>Tel : 97 14 12 20/95 68 34 30 | BENIN          | RAS |
| 3.             | ETS DIGITAL<br>SERVICES PLUS | 23/05/2024<br>à 08h 35 mn | ZANMENOUE Ferdinand<br>Tel : 96 22 36 39         | BENIN          | RAS |

Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

## Examen de la recevabilité des plis

## ❖ Tableau de recevabilité des plis

## LOT 6

| N°   | Eléments à vérifier  | Soumissionnaires  |                   |                   |
|--|--|-------------------|-------------------|-------------------|
|  |  | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 1.   | Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis | OUI               | OUI               | OUI               |
| 2.   | Respect du caractère anonymat des plis                     | OUI               | OUI               | OUI               |
| 3.   | Respect de l'intégrité des plis                            | OUI               | OUI               | OUI               |
| 4.   | Respect de la condition de retrait du DAC                  | OUI               | OUI               | OUI               |
| Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté |  | Accepté           | Accepté           | Accepté           |

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.*

## LOT 7

| N°  | Soumissionnaires   |                   |                   |                   |                   |
|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   | Eléments à vérifier  | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 | Soumissionnaire 4 |
| 1.  | Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis | OUI               | OUI               | OUI               | NON               |
| 2.  | Respect du caractère anonymat des plis                     | OUI               | OUI               | OUI               | OUI               |
| 3.  | Respect de l'intégrité des plis                            | OUI               | OUI               | OUI               | OUI               |
| 4.  | Respect de la condition de retrait du DAC                  | OUI               | OUI               | OUI               | OUI               |
| <b>Acceptation pour l'ouverture des offres :<br/>Accepté/Rejeté</b> |  | <b>Accepté</b>    | <b>Accepté</b>    | <b>Accepté</b>    | <b>Rejeté</b>     |

## LOT 8

| N°  | Soumissionnaires   |                   |                   |                   |
|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|
|   | Eléments à vérifier  | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 1.  | Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis | OUI               | OUI               | OUI               |
| 2.  | Respect du caractère anonymat des plis                     | OUI               | OUI               | OUI               |
| 3.  | Respect de l'intégrité des plis                            | OUI               | OUI               | OUI               |
| 4.  | Respect de la condition de retrait du DAC                  | OUI               | OUI               | OUI               |
| <b>Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté</b> |  | <b>Accepté</b>    | <b>Accepté</b>    | <b>Accepté</b>    |

## ❖ Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Dossier de Demande de Renseignement et de Prix N° 003-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 11 mars 2024 relatif au recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, à la réparation et à la maintenance du mobilier et matériel (autres qu'informatiques), des outillages techniques, des installations (électriques, climatisateurs, sanitaires, plomberies, ascenseurs) de l'Assemblée nationale, au titre des années 2024, 2025 et 2026 (relance)

Lot 6 : Recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, la réparation et divers travaux de plomberie au profit de l'administration parlementaire au titre des années 2024, 2025 et 2026, (relance)

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

| N°  | Eléments à vérifier   | Soumissionnaires          |                              |   |
|-----|---|---------------------------|------------------------------|---|
|     |   | Soumissionnaire 1         | Soumissionnaire 2            | Soumissionnaire 3                             |
| 1.  | Date et heure de dépôt  | 25/05/2024<br>à 08h 10 mn | 23/05/2024<br>à 08h 23 mn    | 23/05/2024<br>à 08h 30 mn                     |
| 2.  | Nom du soumissionnaire  | ETS VIMONIA               | STE ANK<br>IMPORT-<br>EXPORT | LES<br>ARCHANGES<br>GLOBAL<br>TRADE ET<br>BTP |
| 3.  | Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions   | F                         | F                            | F   |
| 4.  | Présence de clé USB   | F                         | NF                           | F   |
| 5.  | Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>1</sup>  | F                         | NF                           | F   |
| 6.  | Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée   | F                         | F                            | F   |
| 7.  | Délai de validité   | F                         | F                            | F   |
| 8.  | Montant TTC de l'offre triennal   | 16 699 596                | 19 470 708                   | 18 408 204                                    |
| 9.  | Montant HT de l'offre triennal  | 14 152 200                | 16 500 600                   | 15 600 174                                    |
| 10. | Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté   | F                         | F                            | NF  |
| 11. | Devis quantitatif et estimatif daté, signé et cacheté   | F                         | F                            | F   |
| 12. | Acte d'engagement   | NF                        | NF                           | NF  |
| 13. | Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence) | F                         | NA                           | F   |

<sup>1</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

AU M/ GBS Y/H

|     |  |    |    |        |
|-----|--|----|----|--------|
| 15. | Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, en cours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables   | NF | NF | F      |
| 16. | Attestation de non exclusion de la commande publique   | NF | NF | F      |
| 17. | Attestation des IMPOTS en original, en cours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables | NF | NF | F      |
| 18. | Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence)  | F  | NA | F 2021 |
| 19. | Capacité de financement  | F  | F  | F      |
| 20. | Copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts définissant la forme juridique de l'Entreprise   | F  | F  | F      |
| 21. | Copie légalisée de l'attestation d'immatriculation fiscale Unique (IFU)  | F  | F  | F      |
| 22. | Déclaration de l'Autorité Contractante   | NF | NF | NF     |
| 23. | Description technique des services datée, signée et cachetée   | F  | F  | F      |
| 24. | Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter  | F  | F  | F      |
| 25. | Etats financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) pour les anciennes entreprises  | NA | NF | F 2023 |
| 26. | Expérience spécifique de services  | F  | F  | F      |
| 27. | Expérience spécifique de services dans les principales activités   | F  | F  | F      |
| 28. | Formulaire de qualification  | NF | NF | NF     |
| 29. | Formulaire de renseignements sur le candidat   | F  | F  | F      |
| 30. | Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges   | F  | F  | F      |
| 31. | Formulaire renseigné de divulgation des informations relatives aux bénéficiaires effectifs   | F  | F  | F      |
| 32. | Garantie de soumission   | NA | NA | NA     |



|     |   |    |    |    |    |
|-----|---|----|----|----|----|
| 33. | Habilitation à signer ou confirmation écrite habilitant le signataire le cas échéant  | F  | F  | F  | F  |
| 34. | Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises   | F  | F  | F  | F  |
| 35. | Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation/certificat de travail, de leur CV et copie de la carte nationale pour les entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence. | F  | NA | NA | NA |
| 36. | Liste des services et calendrier d'exécution  | F  | F  | F  | F  |
| 37. | Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée, datée et cachetée  | F  | F  | F  | F  |
| 38. | Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée, datée et cachetée  | F  | F  | F  | F  |
| 39. | Marchés de services en cours  | F  | F  | F  | F  |
| 40. | Méthodes d'exécution signé, daté et cacheté   | F  | NF | F  | F  |
| 41. | Montant de la garantie de soumission  | NA | NA | NA | NA |
| 42. | Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire   | NF | NF | NF | F  |
| 43. | Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat                                       | NF | NF | NF | F  |
| 44. | Plan d'identification du siège  | F  | NF | NF | NF |
| 45. | Preuve des expériences et qualification du personnel  | F  | F  | F  | F  |
| 46. | Preuves de disponibilité des matériels  | F  | F  | F  | F  |
| 47. | Programme d'activité chiffré, signé, daté et cacheté  | F  | F  | F  | F  |
| 48. | Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)   | F  | F  | F  | NF |
| 49. | Situation financière  | F  | F  | F  | F  |

## LEGENDE:

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler



Dossier de Demande de Renseignement et de Prix N° 003-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 11 mars 2024 relatif au recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, à la réparation et à la maintenance du mobilier et matériel (autres qu'informatiques), des outillages techniques, des installations (électriques, climatiseurs, sanitaires, plomberies, ascenseurs) de l'Assemblée nationale, au titre des années 2024, 2025 et 2026 (relance)

Lot 7 : Recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et à la réparation des circuits électriques, des brasseurs d'air et divers travaux d'électricité au profit de l'administration parlementaire au titre des années 2024, 2025 et 2026, (relance)

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

| N°  | Eléments à vérifier   | Soumissionnaires          |                           |                           |
|-----|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
|     |   | Soumissionnaire 1         | Soumissionnaire 2         | Soumissionnaire 3         |
| 1.  | Date et heure de dépôt  | 23/05/2024<br>à 08h 30 mn | 23/05/2024<br>à 08h 40 mn | 23/05/2024<br>à 09h 10 mn |
| 2.  | Nom du soumissionnaire  | ETS ELECTRO-<br>SOLEIL    | STE IGF<br>SERVICES SARL  | ETS ESPACE<br>FROID       |
| 3.  | Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions   | F                         | F                         | F                         |
| 4.  | Présence de clé USB   | F                         | F                         | F                         |
| 5.  | Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>2</sup>  | F                         | F                         | F                         |
| 6.  | Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée   | F                         | F                         | F                         |
| 7.  | Délai de validité   | F                         | F                         | F                         |
| 8.  | Montant TTC de l'offre triennal   | 5 649 132                 | 7 919 970                 | 6 711 840                 |
| 9.  | Montant HT de l'offre triennal  | 4 787 400                 | 6 711 840                 | 5 688 000                 |
| 10. | Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté   | F                         | F                         | F                         |
| 11. | Devis quantitatif et estimatif daté, signé et cacheté   | F                         | F                         | F                         |
| 12. | Acte d'engagement   | F                         | F                         | F                         |
| 13. | Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence) | F                         | NA                        | NA                        |

<sup>2</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

|     |  |    |    |    |
|-----|--|----|----|----|
| 15. | Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, en cours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables   | F  | F  | F  |
| 16. | Attestation de non exclusion de la commande publique   | F  | NF | F  |
| 17. | Attestation des IMPOTS en original, en cours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables | F  | F  | F  |
| 18. | Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence)  | F  | NA | NA |
| 19. | Capacité de financement  | F  | NF | F  |
| 20. | Copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts définissant la forme juridique de l'Entreprise   | F  | F  | F  |
| 21. | Copie légalisée de l'attestation d'immatriculation fiscale Unique (IFU)  | F  | F  | F  |
| 22. | Déclaration de l'Autorité Contractante   | F  | F  | F  |
| 23. | Description technique des services datée, signée et cachetée   | F  | F  | F  |
| 24. | Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter  | F  | F  | F  |
| 25. | Etats financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) pour les anciennes entreprises  | NA | NF | NF |
| 26. | Expérience spécifique de services  | NF | NF | NF |
| 27. | Expérience spécifique de services dans les principales activités   | NF | NF | NF |
| 28. | Formulaire de qualification  | F  | F  | F  |
| 29. | Formulaire de renseignements sur le candidat   | F  | F  | F  |
| 30. | Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges   | F  | F  | F  |
| 31. | Formulaire renseigné de divulgation des informations relatives aux bénéficiaires effectifs   | F  | F  | F  |
| 32. | Garantie de soumission   | NA | NA | NA |

|     |   |    |    |    |
|-----|---|----|----|----|
| 33. | Habilitation à signer ou confirmation écrite habilitant le signataire le cas échéant  | F  | F  | F  |
| 34. | Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises   | F  | F  | F  |
| 35. | Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation/certificat de travail, de leur CV et copie de la carte nationale pour les entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence. | F  | NA | NA |
| 36. | Liste des services et calendrier d'exécution  | F  | F  | F  |
| 37. | Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée, datée et cachetée  | F  | F  | F  |
| 38. | Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée, datée et cachetée  | F  | F  | F  |
| 39. | Marchés de services en cours  | F  | F  | F  |
| 40. | Méthodes d'exécution signé, daté et cacheté   | F  | F  | F  |
| 41. | Montant de la garantie de soumission  | NA | NA | NA |
| 42. | Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire   | F  | F  | F  |
| 43. | Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat                                       | F  | F  | F  |
| 44. | Plan d'identification du siège  | F  | NF | F  |
| 45. | Preuve des expériences et qualification du personnel  | F  | F  | NF |
| 46. | Preuves de disponibilité des matériels  | F  | NF | ND |
| 47. | Programme d'activité chiffré, signé, daté et cacheté  | F  | F  | F  |
| 48. | Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)   | NF | NF | NF |
| 49. | Situation financière  | F  | NF | F  |

## LEGENDE:

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

D

r

A. J. M. B. M. S.

S

M

G. A.

Dossier de Demande de Renseignement et de Prix N° 003-23/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 11 mars 2024 relatif au recrutement de prestataires de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien, à la réparation et à la maintenance du mobilier et matériel (autres qu'informatiques), des outillages techniques, des installations (électriques, climatiseurs, sanitaires, plomberies, ascenseurs) de l'Assemblée nationale, au titre des années 2024, 2025 et 2026 (relance)

Lot 8 : Recrutement d'un prestataire de services pour la conclusion d'un accord cadre relatif à l'entretien et à la réparation de mobiliers et matériels de bureau et divers travaux de menuiserie au profit de l'administration parlementaire au titre des années 2024, 2025 et 2026, (relance)

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

| N°  | Eléments à vérifier   | Soumissionnaires          |                             |                              |
|-----|---|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|
|     |   | Soumissionnaire 1         | Soumissionnaire 2           | Soumissionnaire 3            |
| 1.  | Date et heure de dépôt  | 25/05/2024<br>à 08h 15 mn | 23/05/2024<br>à 08h 35mn    | 23/05/2024<br>à 08h 35 mn    |
| 2.  | Nom du soumissionnaire  | ETS GBOSSEGNON<br>ET FILS | SOCIETE SEGLA ET<br>COMPANY | ETS DIGITAL<br>SERVICES PLUS |
| 3.  | Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions   | F                         | F                           | F                            |
| 4.  | Présence de clé USB   | F                         | F                           | F                            |
| 5.  | Présence de l'offre scannée sur clé USB <sup>3</sup>  | F                         | F                           | F                            |
| 6.  | Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée   | F                         | F                           | F                            |
| 7.  | Délai de validité   | F                         | F                           | F                            |
| 8.  | Montant TTC de l'offre triennal   | 11 073 120                | 7 657 020                   | 6 617 853                    |
| 9.  | Montant HT de l'offre triennal  | 9 384 000                 | 6 489 000                   | 8 068 350                    |
| 10. | Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté   | F                         | F                           | F                            |
| 11. | Devis quantitatif et estimatif daté, signé et cacheté   | F                         | F                           | F                            |
| 12. | Acte d'engagement   | F                         | NF                          | F                            |
| 13. | Attestation d'assurance de risques professionnels (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence) | NA                        | NF                          | NF                           |

<sup>3</sup> Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la soumission en version scannée PDF

*Y A M B m B S A A A*

|     |  |    |    |    |
|-----|--|----|----|----|
| 14. | Attestation de capacité financière   | F  | NF | NF |
| 15. | Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, en cours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables   | F  | F  | F  |
| 16. | Attestation de non exclusion de la commande publique   | F  | F  | NF |
| 17. | Attestation des IMPOTS en original, en cours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables | F  | F  | F  |
| 18. | Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence)  | NA | F  | F  |
| 19. | Capacité de financement  | F  | F  | F  |
| 20. | Copie certifiée conforme du registre de commerce et des statuts définissant la forme juridique de l'Entreprise   | F  | F  | F  |
| 21. | Copie légalisée de l'attestation d'immatriculation fiscale Unique (IFU)  | F  | F  | F  |
| 22. | Déclaration de l'Autorité Contractante   | F  | F  | F  |
| 23. | Description technique des services datée, signée et cachetée   | F  | NF | F  |
| 24. | Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter  | F  | F  |    |
| 25. | États financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) pour les anciennes entreprises  | F  | NA | NA |
| 26. | Expérience spécifique de services  | F  | NF | NF |
| 27. | Expérience spécifique de services dans les principales activités   | NF | NF | NF |
| 28. | Formulaire de qualification  | F  | F  | NF |
| 29. | Formulaire de renseignements sur le candidat   | F  | F  |    |
| 30. | Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges   | F  | F  | F  |
| 31. | Formulaire renseigné de divulgation des informations relatives aux bénéficiaires effectifs   | F  | F  | F  |

|     |   |    |    |    |
|-----|---|----|----|----|
| 32. | Garantie de soumission  | NA | NA | NA |
| 33. | Habilitation à signer ou confirmation écrite habilitant le signataire le cas échéant  | F  | F  | F  |
| 34. | Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises   | F  | F  | F  |
| 35. | Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation/certificat de travail, de leur CV et copie de la carte nationale pour les entreprises naissantes ou celles n'ayant pas trois (3) années d'existence. | NA | NF | NF |
| 36. | Liste des services et calendrier d'exécution  | F  | F  | F  |
| 37. | Liste du matériel à mobiliser pour l'exécution du marché signée, datée et cachetée  | F  | F  | F  |
| 38. | Liste du personnel affecté à l'exécution du marché signée, datée et cachetée  | F  | F  | NF |
| 39. | Marchés de services en cours  | F  |    | F  |
| 40. | Méthodes d'exécution signé, daté et cacheté   | F  | F  | NF |
| 41. | Montant de la garantie de soumission  | NA | NA | NA |
| 42. | Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire   | F  | F  | F  |
| 43. | Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat                                       | F  | F  | F  |
| 44. | Plan d'identification du siège  | NF | NF | NF |
| 45. | Preuve des expériences et qualification du personnel  | F  | NF | NF |
| 46. | Preuves de disponibilité des matériels  | F  | F  | NF |
| 47. | Programme d'activité chiffré, signé, daté et cacheté  | F  | F  | F  |
| 48. | Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)   | F  | NA | NA |
| 49. | Situation financière  | F  | F  | F  |

## LEGENDE:

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS
- des membres du ou de la COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

*Les listes de présence à cette séance sont en annexe.*

Le Président a clôturé la séance à treize heures trente minutes.

Fait à Porto-Novo, le 23 mai 2024

Ont signé :

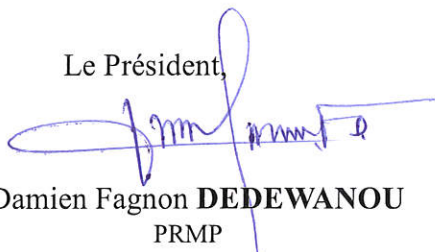
**Coordonnateur**



Sylviane **DOMINGO**

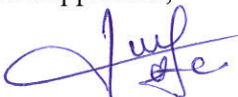
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,



Damien Fagnon **DEDEWANOU**  
PRMP

Le Rapporteur,



Farlone **HOUÉGOUNOU**

Assist-PRMP

Le Secrétaire,



Lionel **VLAVONOU**

S-PRMP

Membres,



Malick **SACCA TAMOU**

Assist-1<sup>er</sup> Q



Evariste **AÏWANOU**

Assist-2<sup>e</sup> Q



Virginie **GANGBADJO**

C/SPNFE



Edwige **MENSAH**

Représentante/DQ



Charif Dine **AMADOU**

C/DPM



Marcel Adec **AKAKPO**

C/DPI



Ginette **AHOUANSOU**

Agent /PRMP

L'organe de contrôle,



Blandine **BALLEY**

Juriste-Représentante CCMP