



REPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

ASSEMBLEE NATIONALE
9^{ème} Législature

LE PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES OFFRES

*Avis de Demande de Renseignements et de Prix n°009-24/AN/PT/SGA/PRMP/
A-PRMP/S-PRMP du 13/09/2024*

Objet : *Accord-cadre relatif à l'acquisition et à l'installation d'antivirus réseau au profit de l'Assemblée nationale au titre des années 2024, 2025 et 2026*

Source de financement : *Budget Assemblée nationale*

Gestion : 2024

Imputation budgétaire : 24.2.1

Commencé le 27/09/2024

Achévé le 27/09/2024

SEPTEMBRE 2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Demande de Renseignements et de Prix n°009-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 13/09/2024 pour l'accord-cadre relatif à l'acquisition et à l'installation d'antivirus réseau au profit de l'Assemblée nationale au titre des années 2024, 2025 et 2026.

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

L'an deux mille vingt-quatre et le vendredi vingt-sept septembre à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Assemblée nationale, située au 1er étage du bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD à Porto-Novo, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication sur le site web de l'Assemblée nationale et sur les tableaux d'affichage au niveau du Secrétariat Général Administratif, du Palais des Gouverneurs, du siège de la Direction de la Cellule d'Audit Interne à Djassin et du bâtiment abritant la PRMP à Houédakomey. La date et heure limites de remise des offres était fixée au vendredi vingt-sept septembre deux mille vingt-quatre à dix heures précises.

Le dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n° 097-09/CCMP-AN/2023 du douze septembre deux mille vingt-quatre. Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2024-079/AN/PT/SGA/PRMP du 11 septembre 2024 :

Coordonnateur : Sylviane **DOMINGO**, Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (SP-SGA/rep Coordonnateur) ;

Président : Damien Fagnon **DEDEWANOU**, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

Rapporteur : A. Farlone Christèle **HOUEGOUNOU**, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

Secrétaire : Lionel M. **VLAVONOU**, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

Membres :

- Malick **SACCA TAMOU**, Assistant du Premier Questeur (Assist-1^{er} Q) ;
- Evariste **AÏWANOU**, Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2^e Q) ;
- Charles-Fortuné **ZINSOU BODE**, Chef du Service Informatique (CSI) ;
- Charles **GODONOUKPE**, Responsable de la Sécurité du Système d'information (RSSI) ;
- Armelle **TEDJI**, Spécialiste des activités dominantes, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (SAD-Représentante CCMP) ;
- Merline **ATONDE**, Assistante aux Technologies de l'Information et de la Communication du DSICom (Assist-TIC DSICom) ;
- Emeric **ATINDOKPO**, Chef de la Division Maintenance et Support Technique(C/DMST) ;



- Edwige **MENSAH**, Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Secrétaire-Représentante/DQ) ;
- Ginette **AHOUANSON**, Agent au Secrétariat de la PRMP (Agent PRMP).

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
Assemblée nationale	DEDEWANOU Fagnon Damien	Personne responsable des marchés publics (PRMP)	Voix délibérative
	HOUEGOUNOU Farlone	Assistante-PRMP (Assist-PRMP)	Voix délibérative
	VLAVONOU M. Lionel	Secrétaire-PRMP (S-PRMP)	Voix délibérative
	DOMINGO Sylviane	Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (Rep-SGA)	Voix délibérative
	SACCA TAMOU Malick	Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q)	Voix délibérative
	AÏWANOU Evariste	Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2e Q)	Voix délibérative
	ZINSOU BODE Charles-Fortuné	Chef du Service Informatique (CSI)	Voix délibérative
	GODONOUKPE Charles	Responsable de la Sécurité du Système d'information (RSSI)	Voix délibérative
	TEDJI Armelle	Spécialiste des activités dominantes, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (SAD-Représentante CCMP)	Voix délibérative
	MENSAH Edwige	Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Secrétaire-Représentante/DQ)	Voix délibérative
	ATONDE Merline	Assistante aux Technologies de l'Information et de la Communication du DSICom (Assist-TIC DSICom)	Voix délibérative
ATINDOKPO Emeric	Chef de la Division Maintenance et Support Technique (C/DMST)	Voix délibérative	
AHOUANSON Ginette	Agent au Secrétariat de la PRMP (Cadre/PRMP)	<i>Voix délibérative</i>	

Les fournitures sont réparties en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, quatre (04) *candidats* ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai requis.

Après avoir vérifié la présence des membres du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les plis ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre des offres.

Il s'agit de :

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Observations
1	ONIRIC SERVICES	27/09/2024 à 08 H 16 min	ABOUTA Christelle Tel : 58 96 78 24	BENIN	RAS
2	AURA BENIN COMPAGNIE	27/09/2024 à 08 H 40 min	BOME Cédric Tel : 51 39 96 20	BENIN	RAS
3	GOSHEN	27/09/2024 à 08 H 56 min	ADASSAN Piierre Tel : 67 76 49 77	BENIN	RAS

Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

I- Examen de la recevabilité des plis

Cet examen a été fait conformément à la vérification des éléments qui figurent dans le tableau ci-après :

Tableau de recevabilité des plis

N°	Soumissionnaires			
	Eléments à vérifier	Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté

II- Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Tableau d'ouverture des plis

Demande de Renseignements et de Prix n°009-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 13/09/2024 pour l'accord-cadre relatif à l'acquisition et à l'installation d'antivirus réseau au profit de l'Assemblée nationale au titre des années 2024, 2025 et 2026.

Lot unique : Accord-cadre relatif à l'acquisition et à l'installation d'antivirus réseau au profit de l'Assemblée nationale au titre des années 2024, 2025 et 2026

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives de l'offre

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Date et heure de dépôt	27/09/2024 à 08 H 16 min	27/09/2024 à 08 H 40 min	27/09/2024 à 08 H 56 min
2.	Nom du Soumissionnaire	ONIRIC SERVICES	AURA BENIN COMPAGNIE	GOSHEN SYSTEME
3.	Enveloppes intérieures et les mentions	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB ¹	F	F	F
6.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	F	F	F
7.	Lettre de soumission datée, signée et cachetée	F	F	F
8.	Rabais	NF	NF	NF
9.	Montant annuel TTC de l'offre	20 532 000	19 977 400	20 024 600
10.	Montant biennal TTC de l'offre	41 064 000	39 954 800	40 049 200
11.	Montant annuel HT de l'offre	17 400 000	16 930 000	16 970 000
12.	Montant biennal HT de l'offre	34 800 000	33 860 000	33 940 000
13.	Délai de validité de l'offre	F	F	F
14.	Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F

¹ Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la soumission en version scannée PDF

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
15.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer daté, signé et cacheté	F	F	F
16.	Bordereau des prix pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	NA	NA	NA
17.	Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté	NA	NA	NA
18.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté	F	F	F
19.	Acte d'engagement	F	F	F
20.	Attestation de capacité financière	F	F	F
21.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables	F	F	F
22.	Attestation de non exclusion de la commande publique	F	F	F
23.	Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalente du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables	F	F	F
24.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour la commercialisation des articles	NF	F	NF
25.	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F	F	F
26.	Capacité de financement	NF	NF	NF
27.	Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier	F	F	F
28.	Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F
29.	Déclaration de l'Autorité Contractante	F	F	F
30.	Description technique des fournitures	F	F	F
31.	Disponibilité du service après-vente	NF	F	NF
32.	Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté	F	F	F











N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
33.	Engagement écrit du soumissionnaire à garantir ladite fourniture sur une période de douze (12) mois au moins après la livraison	NF	F	NF
34.	Etats financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) pour les anciennes entreprises	NA	NA	NA
35.	Expérience générale de fournitures	NF	NF	NF
36.	Expérience spécifique de fournitures	NF	NF	NF
37.	Expérience spécifique de fournitures dans les principales activités	NF	NF	NF
38.	Fiche technique du produit daté, signé et cacheté et Prospectus du fabricant des articles proposés	F	F	F
39.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F
40.	Formulaire de qualification	NF	F	NF
41.	Formulaire de renseignement sur le candidat	F	F	F
42.	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	NF	F
43.	Garantie de soumission	NA	NA	NA
44.	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	F	F
45.	Liste des fournitures et calendrier de livraison	F	F	F
46.	Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation de travail, diplôme et de leur CV pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	NF	F	NF
47.	Liste du personnel affecté à l'exécution de la mission	F	F	F
48.	Marché des fournitures en cours	NF	NF	NF
49.	Montant de la garantie de soumission	NA	NA	NA
50.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	F
51.	Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat	F	F	F
52.	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire	NF	F	NF
53.	Preuves des expériences et de qualification du personnel	F	F	F

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
54.	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	F	NA	F
55.	Situation financière	NF	NF	NF

LEGENDE :

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des membres du COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

La liste de présence à cette séance est en annexe.

Le Président a clôturé la séance à douze heures vingt minutes.

Fait à Porto-Novo, le vendredi 27 septembre 2024

Ont signé :

Coordonnateur



Sylviane **DOMINGO**
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,



Damien Fagnon **DEDEWANOU**
PRMP

Le Rapporteur,



Farlone **HOUÉGOUNOU**
Assist-PRMP

Le Secrétaire,

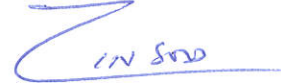


Lionel **VLAVONOU**
S-PRMP

Membres,



Evariste **AÏWANOU**
Assist-2^e Q



Charles-Fortuné **ZINSOU BODE**
CSI



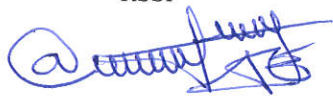
Malick **SACCA TAMOU**
Assist-1^{er} Q



Charles **GODONOUKPE**
RSSI



Edwige **MENSAH**
Secrétaire du DQ-Représentante/DQ



Emeric **ATINDOKPO**
C/DMST



Merline **ATONDE**
Assist-TIC DSICom



Ginette **AHOUANSOU**
Agent /PRMP

L'organe de contrôle,



Armelle **TEDJI**
SAD-Représentante CCMP