



REPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

ASSEMBLEE NATIONALE
9^{ème} Législature

LE PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

*Avis de demande de renseignements et de prix n° 007-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-
PRMP/S-PRMP du 04/09/2024*

Objet : *Acquisition et installation d'un logiciel de gestion électronique des courriers
de l'Assemblée nationale.*

Source de financement : *Budget Assemblée nationale*

Gestion : *2024*

Imputation budgétaire : *62.2.9 (001 001 006)*

Commencé le *18/09/2024*

Achévé le *18/09/2024*

SEPTEMBRE 2024

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier de demande de renseignements et de prix n° 007-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 04/09/2024 relatif à l'acquisition et à l'installation d'un logiciel de gestion électronique des courriers de l'Assemblée nationale.

Mode de passation : Demande de Renseignements et de Prix

L'an deux mille vingt-quatre et le mercredi dix-huit septembre à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Assemblée nationale, située au 1^{er} étage du bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD à Porto-Novo, le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché relancé cité en objet.

L'avis d'appel à concurrence a fait l'objet d'une publication sur le site web de l'Assemblée nationale et sur les tableaux d'affichage au niveau du Secrétariat Général Administratif, du Palais des Gouverneurs, du siège de la Cellule d'Audit Interne à Djassin et du bâtiment de la PRMP à Houédakomey. La date limite de remise des offres était fixée au mercredi dix-huit septembre deux mille vingt-quatre à dix heures précises.

Cet avis d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n° 091-09/AN/CCMP-AN/2024 du 03 septembre deux mille vingt-quatre. Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2024-076/AN/PT/SGA/PRMP du 11/09/2024 :

Coordonnateur : Sylviane **DOMINGO**, Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (SP-SGA/rep Coordonnateur) ;

Président : Damien Fagnon **DEDEWANOU**, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

Rapporteur : A. Farlone Christèle **HOUEGOUNOU**, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

Secrétaire : Lionel M. **VLAVONOU**, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

Membres :

- Pascal **BENON**, Chef du Secrétariat Exécutif;
- Rosette **DEDEWANOU**, Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Secrétaire-Représentante/DQ) ;
- Malick **SACCA TAMOU**, Assistant du 1^{er} Questeur ;
- Evariste **AÏWANOU**, Assistant du 2^e Questeur ;
- Charles- Fortuné **ZINSOU-BODE**, Chef du Service Informatique ;
- Charles **GODONOUKPE**, Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Informations ;

- Merline **ATONDE**, Assistante aux Technologies de l'Information et de la Communication du DSICom ;
- Lopez Henri **ZINSOU**, Spécialiste du Numérique et de la Digitalisation ;
- Orou Gani **KPARI**, Chef Division Courriers ;
- **TEDJI** Armelle, Spécialiste des activités dominantes, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (SAD-Représentante CCMP) ;
- Ginette **AHOUANSON**, Cadre au secrétariat de la Personne responsable des marchés publics.

| Administration | Nom et Prénoms | Qualité | Observations |
|----------------------------|------------------------------------|--|--------------------------|
| ASSEMBLEE NATIONALE | DEDEWANOU Fagnon Damien | Personne responsable des marchés publics (PRMP) | <i>Voix délibérative</i> |
| | HOUÉGOUNOU Farlone | Assistante-PRMP (Assist-PRMP) | <i>Voix délibérative</i> |
| | VLA VONOU M. Lionel | Secrétaire-PRMP (S/PRMP) | <i>Voix délibérative</i> |
| | DOMINGO Sylviane | Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (Rep-SGA) | <i>Voix délibérative</i> |
| | BENON Pascal | Chef du Secrétariat Exécutif | <i>Voix délibérative</i> |
| | SACCA TAMOU Malick | Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q) | <i>Voix délibérative</i> |
| | AÏWANOU Evariste | Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2 ^e Q) | <i>Voix délibérative</i> |
| | DEDEWANOU Rosette | Secrétaire du Directeur de la Questure, représentante du Directeur de la Questure (Secrétaire-Représentante/DQ) | <i>Voix délibérative</i> |
| | ZINSOU-BODE Charles Fortuné | Chef du Service Informatique ou son représentant | <i>Voix délibérative</i> |
| | GODONOUKPE Charles | Responsable de la Sécurité des Systèmes d'Informations | <i>Voix délibérative</i> |
| | ATONDE Merline | Assistante aux Technologies de l'Information et de la Communication du DSICom | <i>Voix délibérative</i> |
| | ZINSOU Lopez Henri | Spécialiste du Numérique et de la Digitalisation | <i>Voix délibérative</i> |
| | KPARI Orou Gani | Chef Division Courrier | <i>Voix délibérative</i> |
| | TEDJI Armelle | Spécialiste des activités dominantes, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (SAD-Représentante CCMP) | <i>Voix délibérative</i> |
| | AHOUANSON Ginette | Agent au Secrétariat de la PRMP (Cadre/PRMP) | <i>Voix délibérative</i> |

Handwritten signatures in blue ink, including names like G, K, S, F, and others, located at the bottom of the page.

Les fournitures sont réparties en lot unique.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, quatre (04) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai requis.

Après avoir vérifié la présence des membres du Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les plis ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre des offres.

Il s'agit de :

LOT UNIQUE

| Numéro d'ordre | Soumissionnaire | Date et heure de dépôt | Identité et contact du porteur | Pays d'origine | Obs |
|----------------|------------------------|-------------------------|---|----------------|-----|
| 1. | TSE SERVICES | 18/09/2024 à 08 H 26 | ALOWAKINOU Chadrak Tel : 66 09 62 51 | BENIN | RAS |
| 2. | SENAN DK CONSULTING | 18/09/2024 à 08 H 38 | ASSOGBA Gaétan Tel : 96 66 06 70 | BENIN | RAS |
| 3. | VORTEXA SARL | 18/09/2024 à 09 H 01 | ALOWAKINOU Abraham Tel : 61 95 63 23 | BENIN | RAS |

Le Comité d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

❖ Tableau de recevabilité des plis

LOT UNIQUE

| N° | Eléments à vérifier | Soumissionnaires | | |
|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 1. | Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis | OUI | OUI | OUI |
| 2. | Respect du caractère anonymat des plis | OUI | OUI | OUI |
| 3. | Respect de l'intégrité des plis | OUI | OUI | OUI |
| 4. | Respect de la condition de retrait du DAC | OUI | OUI | OUI |
| Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté | | Accepté | Accepté | Accepté |

❖ Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents dudit comité.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Dossier de Demande de Renseignements et de Prix n° 007-24/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 04/09/2024 relatif à l'acquisition et à l'installation d'un logiciel de gestion électronique des courriers de l'Assemblée nationale.

Lot unique : Acquisition et installation d'un logiciel de gestion électronique des courriers de l'Assemblée nationale.

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

| N° | Eléments à vérifier | Soumissionnaires | | |
|-----|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 1. | Date et heure de dépôt | 18-09-2024 08H 26 | 18-09-2024 08H 38 | 18-09-2024 09H 01 |
| 2. | Nom du Soumissionnaire | TSE SERVICES | SENAN DK CONSULTING | VORTEXA SARL |
| 3. | Enveloppes intérieures et les mentions | F | F | F |
| 4. | Présence de clé USB | F | F | F |
| 5. | Présence de l'offre scannée sur clé USB ¹ | F | F | F |
| 6. | Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant | NF | F | NF |
| 7. | Lettre de soumission datée, signée et cachetée | F | F | F |
| 8. | Rabais | NA | NA | NA |
| 9. | Montant TTC de l'offre en FCFA | 24 957 000 | 24 128 050 | 24 962 900 |
| 10. | Montant HT de l'offre en FCFA | 21 150 000 | 20 447 500 | 21 155 000 |
| 11. | Délai de validité de l'offre | F | F | F |
| 12. | Bordereau des Prix Unitaires daté, signé et cacheté | F | F | F |

¹ Les clés USB doivent être ouvertes à la séance d'ouverture pour vérifier la présence de la copie de la soumission en version scannée PDF

| N° | Eléments à vérifier | Soumissionnaires | | |
|-----|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 13. | Bordereau des prix pour les fournitures à importer daté, signé et cacheté | F | F | F |
| 14. | Bordereau des prix pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté | NA | NA | NA |
| 15. | Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté | NA | NA | NA |
| 16. | Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes daté, signé et cacheté | F | F | F |
| 17. | Acte d'engagement | NF | NF | NF |
| 18. | Attestation de capacité financière | F | N | F |
| 19. | Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables | F | F | F |
| 20. | Attestation de non exclusion de la commande publique | F | F | F |
| 21. | Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalente du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables | F | F | NF |
| 22. | Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour la commercialisation des articles | NF | F | F |
| 23. | Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence) | NA | F | F |
| 24. | Capacité de financement | F | F | NF |

| N° | Eléments à vérifier | Soumissionnaires | | |
|-----|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 25. | Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) | F | F | F |
| 26. | Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU) | F | F | F |
| 27. | Déclaration de l'Autorité Contractante | F | F | F |
| 28. | Description technique des fournitures datée, signée et cachetée | F | F | F |
| 29. | Document décrivant le processus d'installation du logiciel | NF | NF | F |
| 30. | Engagement du soumissionnaire à respecter le code d'éthique et de déontologie dans la commande publique daté, signé et cacheté | F | F | F |
| 31. | Engagement écrit du soumissionnaire à garantir lesdits produits sur une période de douze (12) mois au moins après la livraison | NF | NF | F |
| 32. | Etats financiers des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) pour les anciennes entreprises | F | NA | NA |
| 33. | Fiche technique et prospectus du fabricant signés du soumissionnaire datés, signés et cachetés | F | F | F |
| 34. | Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs | F | F | F |
| 35. | Formulaire de qualification | F | NF | NF |
| 36. | Formulaire de renseignements sur le candidat | NF | F | F |
| 37. | Formulaire de renseignements sur les membres du groupement | NA | NA | NA |
| 38. | Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges | NF | F | NF |
| 39. | Garantie de soumission | NA | NA | NA |

| N° | Eléments à vérifier | Soumissionnaires | | |
|-----|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | Soumissionnaire 1 | Soumissionnaire 2 | Soumissionnaire 3 |
| 40. | Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises | F | F | F |
| 41. | Liste des fournitures et calendrier de livraison | F | F | F |
| 42. | Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation de travail, diplôme et de leur CV pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence | NA | F | F |
| 43. | Liste du personnel affectée à l'exécution de la mission | F | F | F |
| 44. | Marchés de fournitures en cours | NF | F | NF |
| 45. | Montant de la garantie de soumission | NA | NA | NA |
| 46. | Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire | F | F | F |
| 47. | Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat | F | NF | F |
| 48. | Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire | NF | NF | F |
| 49. | Preuve de disponibilité du service après-vente | NF | NF | F |
| 50. | Preuves des expériences et de qualifications du personnel | NF | F | F |
| 51. | Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires) | F | NA | NA |
| 52. | Situation financière | F | F | NF |

LEGENDE :

NF : Non Fourni
 F: Fourni
 NA: Non-Applicable
 RAS: Rien à Signaler

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS
- des membres du COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à douze heures trente minutes.

Fait à Porto-Novo, le 18 septembre 2024

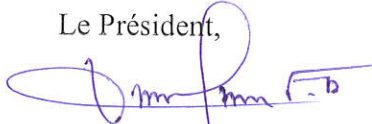
Ont signé :

Coordonnateur



Sylviane **DOMINGO**
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,



Damien Fagnon **DEDEWANOU**
PRMP

Le Rapporteur,



Farlone **HOUÉGOUNOU**
Assist-PRMP

Le Secrétaire,



Lionel **VLAVONOU**
S-PRMP



Malick **SACCA TAMOU**
Assist-1^{er} Q



Evariste **AÏWANOU**
Assist-2^{er} Q

Membres,



Pascal **BENON**
CSE



Charles Fortuné **ZINSOU-BODE**
CSI



Charles **GODONOUKPE**
RSSI



Merline **ATONDE**
A/TIC DSICom



Lopez Henri **ZINSOU**
SND



Orou Gani **KPARI**
CDC



Rosette **DEDEWANOU**
S/DQ Représentant/DQ



Ginette **AHOUANSOU**
Agent /PRMP

L'organe de contrôle



Armelle **TEDJI**
SAD-Représentante CCMP