



REPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

ASSEMBLEE NATIONALE
10^{ème} Législature

LE PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

*Avis d'appel d'offres ouvert n° 001-26/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du
29/05/2026*

Objet : *recrutement d'un prestataire de services pour la confection des drapeaux, des fanions et des tenues au profit des huissiers parlementaires et des cadres du département du service protocole en charge des évènements officiels et des relations extérieures pour le compte de la 10ème législature de l'Assemblée nationale.*

Référence du DAO : F _AN _1.10

Source de financement : *Budget Assemblée nationale*

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 60.9.9 (001 001 008)

Commencé le 18/06/2026

Achévé le 18/06/2026

JUIN 2026

[Handwritten signatures and initials in blue ink are visible at the bottom of the page.]

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National n° 001-26/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 29/05/2026 relatif au recrutement d'un prestataire de services pour la confection des drapeaux, des fanions et des tenues au profit des huissiers parlementaires et des cadres du département du service protocole en charge des événements officiels et des relations extérieures pour le compte de la 10ème législature de l'Assemblée nationale.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six et le jeudi dix-huit juin à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Assemblée nationale sise dans le bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD, VONS de la banque BOA en allant vers Maria Tokpa, 2è immeuble carrelé à droite, située au 1er étage, Porto-Novo, quartier Houédakomey à Porto-Novo, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n° 013-05/AN/CCMP-AN/2026 du 28 mai 2026.

Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2026-052/AN/PT/SGA/PRMP du 15 juin 2026 :

Coordonnateurs :- Abou **TOROU**, Directeur du Cabinet du Président de l'Assemblée nationale (DC/PAN);

- Sylviane **DOMINGO**, Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (SP-SGA/rep Coordonnateur);

Président : Giovanni **DJIMADJA**, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

Rapporteur : A. Farlone Christèle **HOUEGOUNOU**, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

Secrétaire : Lionel M. **VLAVONOU**, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

Membres :

- Maroufou **ALFA GAMBARI**, Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q) ;
- Lionel Hector Cossi **HOUNGNIBO**, Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q) ;
- Bayi Cunégonde **OUNSOUGAN**, Adjointe du Chef de la Cellule Juridique du Président de l'Assemblée Nationale (CCJ-A/PAN) ;
- Armelle **TEDJI**, Spécialiste des Activités Dominantes, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (SAD-Représentante CCMP) ;
- Rosette **DEDEWANOU**, Secrétaire du Directeur de la Questure (S-DQ), représentante du Directeur de la Questure ;
- Primaël **OGBONI**, Chef du Département du Protocole et des Relations Extérieures (CDPRE);
- Juste Racine **ANGO**, Chef du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (C/SPNFE);
- Noélie **ASSOGBA**, Cheffe du Service des Huissiers Parlementaires (C/SHP);

al

md

R

S

S

S

S

S

- Dénagnon **TOGBOE**, Agent au secrétariat de la Personne responsable des marchés publics (Agent/PRMP).

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
ASSEMBLEE NATIONALE	DJIMADJA Giovanni	Personne responsable des marchés publics (PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	TOROU Abou	Directeur du Cabinet du Président de l'Assemblée nationale (DC/PAN)	<i>Voix délibérative</i>
	HOUÉGOUNOU Farlone	Assistante-PRMP (Assist-PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	VLAVONOU M. Lionel	Secrétaire-PRMP (S/PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	DOMINGO Sylviane	Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (Rep-SGA)	<i>Voix délibérative</i>
	ALFA GAMBARI Maroufou	Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q)	<i>Voix délibérative</i>
	HOUNGNIBO Lionel Hector Cossi	Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q)	<i>Voix délibérative</i>
	OUNSOUGAN Cunégonde Bayi	Adjoint du Chef de la Cellule Juridique du Président de l'Assemblée Nationale (CCJ-PAN)	<i>Voix délibérative</i>
	DEDEWANOU Rosette	Secrétaire du Directeur de la Questure (S-DQ), représentante du Directeur de la Questure	<i>Voix délibérative</i>
	ANGO Juste Racine	Chef du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (CA/SPNFE)	<i>Voix délibérative</i>
	OGBONI Primaël	Chef du Département du Protocole et des Relations Extérieures	<i>Voix délibérative</i>
	ASSOGBA Noélie	Cheffe du Service des Huissiers Parlementaires	<i>Voix délibérative</i>
	TEDJI Armelle	Spécialiste des activités dominantes, représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics (SAD-Représentante CCMP)	<i>Voix délibérative</i>
TOGBOE Dénagnon	Agent au Secrétariat de la PRMP (Agent PRMP)	<i>Voix délibérative</i>	

Les fournitures sont réparties en deux (02) lots à savoir :

- **Lot 1** : recrutement d'un prestataire de services pour la confection des drapeaux et des fanions au profit de l'Assemblée nationale ;
- **Lot 2** : recrutement d'un prestataire de services pour la confection des tenues au profit des huissiers parlementaires et des cadres du département du service protocole en charge des événements officiels et des relations extérieures pour le compte de la 10ème législature de l'Assemblée nationale.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, quatre (04) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai requis pour le lot 1 et quatre (04) candidats ont retiré le dossier et trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai requis pour le lot 2.

Après avoir vérifié la présence des membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les plis ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre des offres.

Il s'agit de :

LOT 1

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs
1.	QUALITAT SARL	18/06/2026 à 08 h 34 mn	ASSOUTO Romuald Tel : 01 96 86 27 28	BENIN	RAS
2.	DAC-AMEN SERVICES BENIN	18/06/2026 à 08 h 46 mn	TOSSOU Charles Tel : 01 96 82 58 60	BENIN	RAS
3.	AHANTOUN STORE	18/06/2026 à 09 h 30 mn	ELISHA Kaï Danisse Tel : 01 66 86 04 52	BENIN	RAS

LOT 2

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs
1.	QUALITAT SARL	18/06/2026 à 08 h 34 mn	ASSOUTO Romuald Tel : 01 96 86 27 28	BENIN	RAS
2.	DAC-AMEN SERVICES BENIN	18/06/2026 à 08 h 46 mn	TOSSOU Charles Tel : 01 96 82 58 60	BENIN	RAS
3.	AHANTOUN STORE	18/06/2026 à 09 h 30 mn	ELISHA Kaï Danisse Tel : 01 66 86 04 52	BENIN	RAS

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

❖ Tableau de recevabilité des plis

LOT 1

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

N°	Soumissionnaires			
	Eléments à vérifier	Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté

LOT 2

N°	Soumissionnaires			
	Eléments à vérifier	Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté		Accepté	Accepté	Accepté

❖ Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :

Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National n° 001-26/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 29/05/2026 relatif au recrutement d'un prestataire de services pour la confection des drapeaux, des fanions et des tenues au profit des huissiers parlementaires et des cadres du département du service protocole en charge des événements officiels et des relations extérieures pour le compte de la 10ème législature de l'Assemblée nationale

- **Lot 1** : recrutement d'un prestataire de services pour la confection des drapeaux et des fanions au profit de l'Assemblée nationale ;

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Date et heure de dépôt	18/06/2026 à 08 h 34 mn	18/06/2026 à 08 h 46 mn	18/06/2026 à 09 h 30 mn
2.	Nom du Soumissionnaire	QUALITAT SARL	DAC AMEN SERVICES BENIN	AHANTOUN STORE
3.	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F
4.	Présence de clé USB	NF	NF	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	NF	NF	F
6.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NF	NF	NF
7.	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F
8.	Rabais	NA	NA	NA
9.	Montant TTC de l'offre	32 800 000	32 800 000	32 037 000
10.	Montant HT de l'offre	27 796 610	27 796 610	27 150 000
11.	Délai de validité de l'offre	F	F	F
12.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer daté, signé et cacheté	F	F	NA
14.	Bordereau des prix pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	F	F	F
15.	Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté	NA	NA	NA
16.	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F

17.	Acte d'engagement	NF	NF	NF	NF
18.	Attestation de capacité financière	NF	NF	NF	F
19.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables	F	F	F	NF
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	NF	F	F
21.	Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscal ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables	F	F	F	NF
22.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	NF	NA
23.	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	F	NA
24.	Cahier des clauses techniques	NF	NF	NF	NF
25.	Capacité de financement	F	F	F	NF
26.	Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F	F	F
27.	Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	NF
28.	Déclaration de l'Autorité Contractante	NF	NF	NF	F
29.	Description technique des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F	F
30.	Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter	F	F	F	F
31.	Engagement écrit du soumissionnaire à garantir lesdits produits sur une période de douze (12) mois au moins après la livraison	NF	NF	NF	F
32.	Etats financiers des trois dernières années (2023,2024 et 2025) pour les anciennes entreprises	F	F	NA	F
33.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F
34.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F	F
35.	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	F	F	NF
36.	Formulaire de qualification	NF	NF	NF	F

37.	Garantie de soumission	NA	NA	F	NA	F
38.	Montant de la garantie de soumission	NA	NA	NA	NA	559 322
39.	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	F	F	F	F
40.	Liste des fournitures et calendrier de livraison	NF	NF	NF	NF	F
41.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché	F	F	F	F	F
42.	Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation de travail, diplôme et de leur CV pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	F	F	F	NF	NA
43.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	NF	NF	NF	NF	NF
44.	Liste du personnel affectée à l'exécution de la mission	F	F	F	F	F
45.	Marchés de fournitures en cours	NF	NF	NF	NF	F
46.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	F	F	F
47.	Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat	F	F	F	F	NF
48.	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire	NF	NF	NF	NF	F
49.	Preuve de disponibilité du service après-vente	NF	NF	NF	NF	F
50.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	NF	NF	NF	NF	F
51.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NF	NF	NF	NF	F
52.	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	NF	NF	NF	NF	F
53.	Situation financière	F	F	F	F	NF

LEGENDE :

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

A

4

B

mf

2

B

S

Dossier d'Appel d'Offres Ouvert National n° 001-26/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du 29/05/2026 relatif au recrutement d'un prestataire de services pour la confection des drapeaux, des fanions et des tenues au profit des huissiers parlementaires et des cadres du département du service protocole en charge des événements officiels et des relations extérieures pour le compte de la 10ème législature de l'Assemblée nationale

- **Lot 2** : recrutement d'un prestataire de services pour la confection des tenues au profit des huissiers parlementaires et des cadres du département du service protocole en charge des événements officiels et des relations extérieures pour le compte de la 10ème législature de l'Assemblée nationale.

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Date et heure de dépôt	18/06/2026 à 08 h 34 mn	18/06/2026 à 08 h 46 mn	18/06/2026 à 09 h 30 mn
2.	Nom du Soumissionnaire	QUALITAT SARL	DAC AMEN SERVICES BENIN	AHANTOUN STORE
3.	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F
4.	Présence de clé USB	NF	NF	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	NF	NF	F
6.	Habilitation à signer datée, signée et cachetée, le cas échéant	NF	NF	NF
7.	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F
8.	Rabais	NA	NA	NA
9.	Montant TTC de l'offre	65 490 000	66 000 150	65 317 720
10.	Montant HT de l'offre	55 500 000	55 932 203	55 354 000
11.	Délai de validité de l'offre	F	F	F
12.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer daté, signé et cacheté	F	F	NA

14.	Bordereau des prix pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	F	F	F
15.	Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté	NA	NA	NA
16.	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F
17.	Acte d'engagement	NF	NF	NF
18.	Attestation de capacité financière	NF	NF	F
19.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables	F	F	NF
20.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F
21.	Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables	F	F	NF
22.	Attestation d'assurance des risques professionnels (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	NA
23.	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	NA	NA	NA
24.	Cahier des clauses techniques	NF	NF	NF
25.	Capacité de financement	F	NF	NF
26.	Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM)	F	F	F
27.	Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	NF
28.	Déclaration de l'Autorité Contractante	NF	NF	F
29.	Description techniques des fournitures datée, signée et cachetée	F	F	F
30.	Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de	F	F	F

7

A

4

B

R

A

S

S

	déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter			
31.	Engagement écrit du soumissionnaire à garantir lesdits produits sur une période de douze (12) mois au moins après la livraison	NF	NF	F
32.	Etats financiers des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) pour les anciennes entreprises	F	F	F
33.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F
34.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F
35.	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	F	NF	NF
36.	Formulaire de qualification	NF	NF	F
37.	Garantie de soumission	NA	NA	F
38.	Montant de la garantie de soumission	NA	NA	277 966
39.	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	F	F
40.	Liste des fournitures et calendrier de livraison	NF	NF	F
41.	Liste des matériels à mobiliser pour l'exécution du marché	F	F	F
42.	Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation de travail, diplôme et de leur CV pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	NA	NA	NA
43.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	NF	NF	NF
44.	Liste du personnel affectée à l'exécution de la mission	F	F	F
45.	Marchés de fournitures en cours	NF	NF	F
46.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	F
47.	Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat	F	F	NF
48.	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire	NF	NF	F
49.	Preuve de disponibilité du service après-vente	NF	NF	F
50.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	NF	NF	F

51.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NF	NF	F
52.	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	NF	NF	F
53.	Situation financière	F	NF	NF

LEGENDE :

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

7

JK

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large '7' and several illegible marks.

En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS
- des membres de la COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à quinze heures.

Fait à Porto-Novo, le 18 juin 2026

Ont signé :

Coordonnateurs



Abou **TOROU**
DC/PAN



Sylviane **DOMINGO**
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,



Giovanni **DJIMADJA**
PRMP

Le Rapporteur,



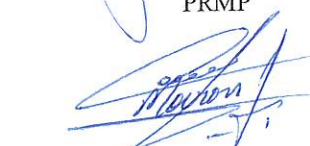
Farlone **HOUEGOUNOU**
Assist-PRMP

Le Secrétaire,



Lionel **VLAVONOU**
S-PRMP

Membres,



Maroufou **ALFA GAMBARI**
Assist-1^{er} Q



Lionel Hector Cossi **HOUNGNIBO**
Assist-2^e Q



Bayi Cunégonde **OUNSOUGAN**
CCJ-A/PAN



Primaël **OGBONI**
(CDPRE)



Rosette **DEDEWANOU**
Secrétaire/DQ-Représentante/DQ



Juste Racine **ANGO**
C/SPNFE



Noélie **ASSOGBA**
C/SHP



Dénagnon **TOGBOE**
Agent /PRMP

L'organe de contrôle,



Armelle **TEDJI**
SAD-Représentante CCMP