



REPUBLIQUE DU BENIN
Fraternité- Justice-Travail

ASSEMBLEE NATIONALE
10^{ème} Législature

LE PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHE DE FOURNITURES

PROCES-VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

*Avis d'appel d'offres ouvert n° 004-26/AN/PT/SGA/PRMP/A-PRMP/S-PRMP du
28/08/2026 et son addendum N°1 du 10 septembre 2026*

Objet : *Acquisition et installation de mobiliers, de matériels de bureau et de climatiseurs de 2 chevaux au profit des autorités politiques et de l'Administration parlementaire.*

Référence du DAO : F_AN_1.3

Source de financement : *Budget Assemblée nationale*

Gestion : 2026

Imputation budgétaire : 60.9.9 (001 001 008)

Commencé le 25/09/2026

Achevé le 25/09/2026

SEPTEMBRE 2026

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]

Procès-verbal d'ouverture des plis

Objet : Dossier d'appel d'offres ouvert national n° F_AN_1.3 du 28/08/2026 et son addendum N°01 du 10 septembre 2026 relatif à l'acquisition et à l'installation de mobiliers, de matériels de bureau et de climatiseurs de 2 chevaux au profit des autorités politiques et de l'Administration parlementaire.

Mode de passation : Appel d'Offres Ouvert National

L'an deux mille vingt-six et le vendredi vingt-cinq septembre à dix heures trente minutes, dans la salle de dépouillement de la Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de l'Assemblée nationale sise dans le bâtiment abritant le PARCPOGE/PNUD, VONS de la banque BOA en allant vers Maria Tokpa, 2è immeuble carrelé à droite, située au 1er étage, Porto-Novo, quartier Houédakomey à Porto-Novo, la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis relatifs au marché cité en objet.

Ce dossier d'appel à concurrence a été validé par la Cellule de Contrôle des Marchés Publics de l'Assemblée nationale suivant le procès-verbal n° 048-08/AN/CCMP-AN/2026 du vingt-huit Août deux mille vingt-six. Ce dossier a connu un addendum en date du dix septembre deux mille vingt-six.

Ont pris part à cette séance conformément à la décision n° 2026-080/AN/PT/SGA/PRMP du 14 septembre 2026 :

Coordonnateurs : - Abou **TOROU**, Directeur du Cabinet du Président de l'Assemblée nationale (DC/PAN) ;
- Sylviane **DOMINGO**, Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (SP-SGA/rep Coordonnateur);

Président : Giovani **DJIMADJA**, Personne responsable des marchés publics (PRMP) ;

Rapporteur : A. Farlone Christèle **HOUEGOUNOU**, Assistante PRMP (Assist-PRMP) ;

Secrétaire : Lionel M. **VLAVONOU**, Secrétaire PRMP (S/PRMP).

Membres :

- Primaël **OGBONI**, Chef du Département du Protocole et des Relations Extérieures (C/DPRE);
- Maroufou **ALFA GAMBARI**, Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q) ;
- Lionel Hector Cossi **HOUNGNIBO**, Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q) ;
- Bayi Cunégonde **OUNSOUGAN**, Adjointe du Chef de la Cellule Juridique du Président de l'Assemblée Nationale (CCJ-A/PAN) ;
- Blandine B. **BALLEY**, Juriste (Juriste CCMP), représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics ;
- Julien **AGBOESSI**, Assistant de la Secrétaire du Directeur de la Questure (Ass/S-DQ), représentante du Directeur de la Questure ;
- Juste Racine **ANGO**, Chef du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (C/SPNFE);
- Charif Dine **AMADOU**, Chef de la Division du Patrimoine Mobilier (C/DPM) ;

- Dénagnon **TOGBOE**, Agent au secrétariat de la Personne responsable des marchés publics (Agent/PRMP).

Personnes ressources :

- Clément **DODJAYE**, Chef de la Division du Patrimoine Immobilier ;
- Wilfrid **AHOMAGNON**, Technicien en froid et électricité ; Chef Adjoint de la Division du Patrimoine Immobilier (CA/DPI).

Administration	Nom et Prénoms	Qualité	Observations
ASSEMBLEE NATIONALE	DJIMADJA Giovanni	Personne responsable des marchés publics (PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	TOROU Abou	Directeur du Cabinet du Président de l'Assemblée nationale (DC/PAN)	<i>Voix délibérative</i>
	HUEGOUNOU Farlone	Assistante-PRMP (Assist-PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	VLAVONOU M. Lionel	Secrétaire-PRMP (S/PRMP)	<i>Voix délibérative</i>
	DOMINGO Sylviane	Secrétaire Particulière du Secrétaire général administratif, représentante du Coordonnateur (Rep-SGA)	<i>Voix délibérative</i>
	OGBONI Primaël	Chef du Département du Protocole et des Relations Extérieures (C/DPRE)	<i>Voix délibérative</i>
	ALFA GAMBARI Maroufou	Assistant du Premier Questeur (Assist-1er Q)	<i>Voix délibérative</i>
	HOUNGNIBO Lionel Hector Cossi	Assistant du Deuxième Questeur (Assist-2° Q)	<i>Voix délibérative</i>
	OUNSOUGAN Cunégonde Bayi	Adjoint du Chef de la Cellule Juridique du Président de l'Assemblée Nationale (CCJ-PAN)	<i>Voix délibérative</i>
	ANGO Juste Racine	Chef du Service du Patrimoine Non Financier et de l'Entretien (C/SPNFE)	<i>Voix délibérative</i>
	BALLEY B. Blandine	Juriste (Juriste CCMP), représentante du Chef de la Cellule de Contrôle des Marchés Publics	<i>Voix délibérative</i>
	AMADOU Charif Dine	Chef de la Division du Patrimoine Mobilier (C/DPM)	<i>Voix délibérative</i>
	AGBOESSI Julien	Assistant de la Secrétaire du Directeur de la Questure (Ass/S-DQ), représentante du Directeur de la Questure	<i>Voix délibérative</i>
	DODJAYE Clément	Chef de la Division du Patrimoine Immobilier (C/DPI)	<i>Voix délibérative</i>
	AHOMAGNON Wilfrid	Technicien en froid et électricité ; Chef Adjoint de la Division du Patrimoine Immobilier (CA/DPI)	<i>Voix délibérative</i>
	TOGBOE Dénagnon	Agent au Secrétariat de la PRMP (Agent PRMP)	<i>Voix délibérative</i>

Le présent dossier d'appel d'offres est constitué en deux (02) lots à savoir :

- **Lot 1** : acquisition et installation de mobiliers et de matériels de bureau au profit des autorités politiques et de l'Administration parlementaire ;

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

- **Lot 2** : acquisition et installation de climatiseurs de 2 chevaux au profit des autorités politiques et de l'administration parlementaire.

Aux date et heure limites de dépôt des offres, dix (10) candidats ont retiré le dossier et son addendum N°01, trois (03) soumissionnaires ont déposé leurs plis dans le délai requis pour le lot N°1 et quatre (04) soumissionnaires ont déposé aussi leur pli dans le délai requis, *pour le lot N°2.*

Après avoir vérifié la présence des membres de la Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE), le président a ouvert la séance par la lecture des noms des soumissionnaires dont les plis ont été réceptionnés et enregistrés dans le registre des offres.

Il s'agit de :

LOT 1

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs
1.	ROMSTEV	25/09/2026 à 08 h 36	AMOUSSOU Médard Tel : 01 29 34 89 89	BENIN	RAS
2.	SOJENIS SARL	25/09/2026 à 08 h 43	TOSSOU Anne-Marie Tel : 01 54 67 63 02	BENIN	RAS
3.	SALEM SYSTEME	25/09/2026 à 09 h 00	BONOU Rock Tel : 01 62 02 21 86	BENIN	RAS

LOT 2

Numéro d'ordre	Soumissionnaire	Date et heure de dépôt	Identité et contact du porteur	Pays d'origine	Obs
1.	ROMSTEV	25/09/2026 à 08 h 36	AMOUSSOU Médard Tel : 01 29 34 89 89	BENIN	RAS
2.	EB SERVICES	25/09/2026 à 08 h 46	FEGNON Odette Tel : 01 59 46 99 93	BENIN	RAS
3.	LABEL DIAZ	25/09/2026 à 08 h 50	CODJO Gboyod Tel : 01 64 91 09 95	BENIN	RAS
4.	STE ETAMINF SARL	25/09/2026 à 08 h 55	AMOU Egnonsi Tel : 01 43 44 51 51	BENIN	RAS

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials

La Commission d'Ouverture et d'Evaluation des Offres (COE) a ensuite procédé à la recevabilité et à l'ouverture des plis.

Examen de la recevabilité des plis

❖ Tableau de recevabilité des plis

LOT 1

N°	Soumissionnaires		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
	Eléments à vérifier				
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté			Accepté	Accepté	Accepté

LOT 2

N°	Soumissionnaires		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3	Soumissionnaire 4
	Eléments à vérifier					
1.	Respect de la date et de l'heure limites de dépôt des plis		OUI	OUI	OUI	OUI
2.	Respect du caractère anonymat des plis		OUI	OUI	OUI	OUI
3.	Respect de l'intégrité des plis		OUI	OUI	OUI	OUI
4.	Respect de la condition de retrait du DAC		OUI	OUI	OUI	OUI
Acceptation pour l'ouverture des offres : Accepté/Rejeté			Accepté	Accepté	Accepté	Accepté

❖ Ouverture des plis

L'ouverture des plis a consisté à la vérification de la présence matérielle des pièces essentielles constitutives de chaque offre. Les offres ainsi que les documents jugés les plus importants qui y sont annexés, ont été paraphés par les membres présents de ladite commission.

Les résultats de cette vérification sont consignés dans le tableau ci-après :




Dossier d'appel d'offres ouvert national n° F_AN_1.3 du 28/08/2026 et son addendum N°1 du 10 septembre 2026 relatif à l'acquisition et à l'installation de mobiliers, de matériels de bureau et de climatiseurs de 2 chevaux au profit des autorités politiques et de l'Administration parlementaire.

- **Lot 1** : acquisition et installation de mobiliers et de matériels de bureau au profit des autorités politiques et de l'Administration parlementaire

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires		
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3
1.	Date et heure de dépôt	25/09/2026 à 08 h 36	25/09/2026 à 08 h 43	25/09/2026 à 09 h 00
2.	Nom du Soumissionnaire	ROMSTEV	SOJENIS SARL	SALEM SYSTEME
3.	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F
6.	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F
7.	Montant TTC de l'offre	100 608 023	103 337 796	100 589 276
8.	Montant HT de l'offre	85 261 036	87 574 403	85 245 149
9.	Rabais	NA	NA	NA
10.	Délai de validité de l'offre	F	F	F
11.	Habilitation à signer ou confirmation écrite habilitant le signataire le cas échéant	NF	NF	NF
12.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	NF	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer daté, signé et cacheté	F	NA	NA
14.	Bordereau des prix pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	NA	F	F
15.	Bordereau des fournitures et calendriers de livraison	F	NF	F
16.	Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté	NA	NA	NA
17.	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F
18.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA
19.	Acte d'engagement	F	F	F

20.	Attestation de capacité financière	F	F	F	F
21.	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	F	NA	NA	NA
22.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables	NF	NF	F	F
23.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	F
24.	Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables	F	F	F	F
25.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour la commercialisation des articles	NA	NA	NA	NA
26.	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F 2025	NA	NA	NA
27.	Cahier des clauses techniques	NF	NF	NF	NF
28.	Capacité de financement	NF	F	F	F
29.	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures	NF	NF	F	F
30.	Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier	F 24/01/2025	F 15/09/2022	F	F 05/07/2023
31.	Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	F
32.	Déclaration de l'Autorité Contractante	F	F	F	F
33.	Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter	F	F	F	F
34.	Engagement écrit du soumissionnaire à garantir lesdits produits sur une période de douze (12) mois au moins après la livraison	NF	F	F	F
35.	Etats financiers des trois dernières années (2023,2024 et 2025) pour les anciennes entreprises	NA	F 2023-2024	F	F 2023-2024-2025
36.	Fiche technique et prospectus du fabricant signés du soumissionnaire datés, signés et cachetés	F	F	F	F
37.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	F
38.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F	F

39.	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	NF	F	F
40.	Garantie de soumission	NA	NA	NA
41.	Montant de la garantie de soumission	NA	NA	NA
42.	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	F	F
43.	Liste des fournitures et calendrier de livraison	NF	F	F
44.	Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation de travail, diplôme et de leur CV pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	F	NA	NA
45.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	NF	F
46.	Liste du personnel affectée à l'exécution de la mission	NF	F	F
47.	Liste des matériels	F	F	F
48.	Preuves de disponibilité des moyens matériels	NF	NF	F
49.	Marchés/prestations en cours	F	NF	F
50.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	F
51.	Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat	F	NF	F
52.	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire	F	NF	F
53.	Preuve de disponibilité du service après-vente	F	F	F
54.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NF	F	F
55.	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	F	F	F
56.	Résumés des spécifications techniques des fournitures	F	F	F
57.	Situation financière	NF	NF	F

LEGENDE :

NF: Non Fourni

F: Fourni

NA: Non-Applicable

RAS: Rien à Signaler

Dossier d'appel d'offres ouvert national n° F_AN_1.3 du 28/08/2026 et son addendum N°1 du 10 septembre 2026 relatif à l'acquisition et à l'installation de mobiliers, de matériels de bureau et de climatiseurs de 2 chevaux au profit des autorités politiques et de l'Administration parlementaire.

- Lot 2 : acquisition et installation de climatiseurs de 2 chevaux au profit des autorités politiques et de l'administration parlementaire.

Tableau de vérification de la présence matérielle des pièces constitutives des offres

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3	Soumissionnaire 4
1.	Date et heure de dépôt	25/09/2026 à 08 h 36	25/09/2026 à 08 h 46	25/09/2026 à 08 h 50	25/09/2026 à 08 h 55
2.	Nom du Soumissionnaire	ROMSTEV	EB SERVICES	LABEL DIAZ	STE ETAMINF SARL
3.	Enveloppes intérieure et extérieure avec les mentions	F	F	F	F
4.	Présence de clé USB	F	F	F	F
5.	Présence de l'offre scannée sur clé USB	F	F	F	F
6.	Lettre de soumission de l'offre datée, signée et cachetée	F	F	F	F
7.	Montant TTC de l'offre	20 122 138	20 119 487	23 020 000	23 035 226
8.	Montant HT de l'offre	17 052 659	17 050 413	19 508 475	19 521 378
9.	Rabais	NA	NA	NA	NA
10.	Délai de validité de l'offre	F	F	F	F
11.	Habilitation à signer ou confirmation écrite habilitant le signataire le cas échéant	NF	NF	NF	NF
12.	Bordereau des prix et calendrier de réalisation des services connexes	F	F	F	F
13.	Bordereau des prix pour les fournitures à importer daté, signé et cacheté	F	F	NA	F
14.	Bordereau des prix pour les fournitures déjà importées daté, signé et cacheté	NA	NA	F	NA
15.	Bordereau des fournitures et calendriers de livraison	NA	NA	NA	NA
16.	Bordereau des prix pour les fournitures fabriquées au Bénin daté, signé et cacheté	NA	NA	NA	NA
17.	Bordereau des prix unitaires daté, signé et cacheté	F	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3	Soumissionnaire 4
18.	Accord ou promesse d'accord de groupement	NA	NA	NA	NA
19.	Acte d'engagement	F	F	F	NF
20.	Attestation de capacité financière	F	F	NF	F
21.	Attestation d'assurance des risques professionnels pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence	F	F	NF	NA
22.	Attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les attestations de sécurité sociale datant de moins de six (06) mois sont acceptables	NF	NF	F	NF
23.	Attestation de non exclusion de la commande publique	NF	F	F	F
24.	Attestation des IMPOTS en original, encours de validité à la date de dépôt des offres ; les soumissionnaires étrangers devront fournir une attestation fiscale ou équivalent du pays où ils sont immatriculés en conformité avec la législation dudit pays ; les attestations des impôts datant de moins de six mois sont acceptables	F	F	F	F
25.	Autorisation du fabricant ou une autorisation du distributeur + copie du certificat de partenariat du fabricant au grossiste concerné pour la commercialisation des articles	NF	F	F	NF
26.	Bilan d'ouverture et les états financiers de leurs années d'existence (entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (3) années d'existence)	F 2025	F	F	NA
27.	Cahier des clauses techniques	NF	NF	NF	NF
28.	Capacité de financement	NF	F	F	NF
29.	Chiffre d'affaires annuel moyen des activités de fournitures	NF	NF	NF	NF
30.	Copie certifiée conforme du registre de commerce et du crédit mobilier	F 24/01/2025	F 27/03/2024	F 10/12/2025	F 23/06/2023
31.	Copie légalisée de l'Identifiant Fiscal Unique (IFU)	F	F	F	NF
32.	Déclaration de l'Autorité Contractante	F	F	F	F
33.	Engagement du soumissionnaire dûment rempli par ce dernier (daté, signé et cacheté) et attestant qu'il a pris connaissance Conformément aux dispositions du code d'éthique et de	F	F	F	F

N°	Éléments à vérifier	Soumissionnaires			
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3	Soumissionnaire 4
	déontologie dans la commande publique en République du Bénin et qu'il s'engage à les respecter				
34.	Engagement écrit du soumissionnaire à garantir lesdits produits sur une période de douze (12) mois au moins après la livraison	F	F	F	F
35.	Etats financiers des trois dernières années (2023,2024 et 2025) pour les anciennes entreprises	F 2025	F 2024-2025	NA	F 2023-2024
36.	Fiche technique et prospectus du fabricant signés du soumissionnaire datés, signés et cachetés	F	F	F	F
37.	Formulaire de divulgation des bénéficiaires effectifs	F	F	F	NF
38.	Formulaire de renseignements sur le candidat	F	F	F	F
39.	Formulaire renseignant sur les antécédents de marchés non exécutés, de litiges en instance et d'antécédents de litiges	NF	F	NF	NF
40.	Garantie de soumission	NA	F	NA	NA
41.	Montant de la garantie de soumission	NA	170 528	NA	NA
42.	Lettre de déclaration de garantie pour les micro, petites et moyennes entreprises	F	NA	F	F
43.	Liste des fournitures et calendrier de livraison	F	F	F	F
44.	Liste des qualifications et les références professionnelles du personnel d'encadrement appuyée de leur attestation de travail, diplôme et de leur CV pour les entreprises naissantes ou n'ayant pas trois (03) années d'existence	F	F	F	NA
45.	Liste des services connexes et calendrier de réalisation	F	NF	NF	F
46.	Liste du personnel affectée à l'exécution de la mission	F	F	F	F
47.	Liste des matériels	F	F	F	F
48.	Preuve de disponibilité des moyens matériels	NF	F	F	F
49.	Marchés/prestations en cours	F	F	F	F
50.	Original ou la photocopie du Relevé d'Identité Bancaire	F	F	NF	NF
51.	Original ou la photocopie légalisée de l'attestation de non faillite datant de moins de six (6) mois à la date de dépôt des offres et délivrée par un tribunal de première instance ou suivant la législation du pays du candidat	F	F	NF	F
52.	Plan d'indication du siège du soumissionnaire avec indication de l'adresse électronique fonctionnelle du soumissionnaire	F	F	F	NF

N°	Eléments à vérifier	Soumissionnaires			
		Soumissionnaire 1	Soumissionnaire 2	Soumissionnaire 3	Soumissionnaire 4
53.	Preuve de disponibilité du service après-vente	NF	F	F	F
54.	Preuves des expériences et de qualifications du personnel	NF	F	F	F
55.	Références techniques (Preuves des expériences/ Liste des prestations similaires)	NF	NF	NA	F
56.	Résumés des spécifications techniques des fournitures	F	F	F	F
57.	Situation financière	NF	NF	NF	NF

LEGENDE :

- NF: Non Fourni
- F: Fourni
- NA: Non-Applicable
- RAS: Rien à Signaler



En outre, la vérification de la présence des pièces a donné lieu aux observations suivantes :

- des soumissionnaires : RAS
- des membres de la COE : RAS
- des membres de l'organe de contrôle : RAS

Les listes de présence à cette séance sont en annexe.

Le Président a clôturé la séance à 14 heures 30 minutes.

Fait à Porto-Novo, le 25 septembre 2026

Ont signé :

Coordonneurs



Abou TOROU
DC/PAN



Sylviane DOMINGO
SP-SGA /rep-SGA

Le Président,


Giovanni DJIMADJA
PRMP

Le Rapporteur,



Farlone HOUÉGOUNOU
Assist-PRMP

Le Secrétaire,



Lionel VLAVONOU
S-PRMP

Membres,



Lionel Hector Cossi HOUNGNIPO
Assist-2^e Q



Bayi Cunégonde OUNSOUGAN
CCJ-A/PAN



Maroufou ALFA GAMBARI
Assist-1^{er} Q



Julien AGBOESSI
Ass/SP-DQ-Représentante/DQ



Juste Racine ANGO
C/SPNFE



Primaël OGBONI
C/DPRE



Clément DODJAYE
C/DPI



Wilfrid AHOMAGNON
CA/DPI



Dénagnon TOGBOE
Agent /PRMP



Charif Dine AMADOU
C/DPM

L'organe de contrôle,



Blandine B. BALLEY
Juriste/CCMP-représentante CCMP